

## EXEMPLE DE PRESENTATION DE RAPPORT FINANCIER ET DE GESTION

Cet outil permet d'éditer un rapport financier et de gestion avec des graphiques et une analyse des données sur 5 ans.

L'onglet SAISIE sert à saisir toutes les données. La première année, la saisie concernera les 5 précédentes années.

Il suffit de recopier les colonnes C,D,E et F (pour cette année, il s'agit de 2015, 2014, 2013, et 2012) sur les colonnes D,E,F et G et de saisir uniquement les données (budget et compte financier) de la nouvelle année.

La saisie se fait dans les cellules en jaune.

Les 5 dernières lignes de saisie permettent de saisir les données au choix qui généreront un graphique.

L'onglet DONNEES GRAPHIQUE se fait automatiquement et permet certains graphiques particuliers. Aucune donnée n'est à saisir.

L'onglet RAPPORT édite automatiquement des données chiffrées et les graphiques. Certaines cellules permettent de saisir les commentaires.

**Les graphiques nécessitent des ajustements surtout sur les échelles en fonction de données. Il faut donc s'y connaître un peu en graphique EXCEL.**

Cet onglet RAPPORT est à recopier (bouton droit de la souris sur le nom de l'onglet, demander DEPLACER OU COPIER, cliquer sur la case COPIE et ENTRER)

Sur l'onglet RAPPORT(2), vous pourrez supprimer les lignes en trop, ajuster les sauts de page et finaliser votre présentation.