

Annexe I

Demande de détachement dans le corps des personnels de direction à compter du 01-09-2014

Cocher la case correspondant à votre demande :

2e classe (art. 25) du décret statutaire

1re classe (art. 25) du décret statutaire

Nom d'usage :	Prénom :
Nom de naissance :	
Administration ou organisme d'origine (préciser le pays le cas échéant) :	
Corps et grade d'origine :	Échelon (*) :
Poste occupé actuellement :	
Depuis le :	

1 - Carrière, situations professionnelles rencontrées, compétences acquises

(rubrique remplie par l'intéressé(e))

1.1 État civil :

Né(e) le :

NUMEN (personnels de l'éducation nationale) :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Situation de famille :

Nombre d'enfants :

Adresse :

Téléphone :

Adresse électronique :

1.2 Titres universitaires et diplômes professionnels

Titulaire du diplôme de directeur d'établissement d'éducation adaptée et spécialisée (DDEEAS) : oui non

(Si oui le joindre)

Nature	Date d'obtention

(*) Joindre obligatoirement le dernier arrêté de promotion d'échelon de l'agent dans le corps d'origine ainsi que la fiche informatique individuelle de synthèse de l'agent ou un état des services validé.

1.3 Activités professionnelles actuelles (indiquer en regard les principaux projets menés à bien et les compétences acquises)

1.4 Postes et activités précédents (indiquer en regard les principaux projets menés à bien et les compétences acquises)

2 - Vœux du candidat

- Type d'établissement (collège, lycée, lycée professionnel et/ou Erea, ERPD pour les personnels titulaires du DDEEAS - les vœux portant sur les Erea et/ou ERPD étant examinés prioritairement) :

- Fonctions envisagées :

- Académies (10 maximum, les candidats se verront proposer une affectation parmi les académies où demeurera le plus grand nombre de postes vacants, donc éventuellement en dehors des vœux géographiques formulés) :

1 -

6 -

2 -

7 -

3 -

8 -

4 -

9 -

5 -

10 -

Date et signature du candidat

3 - Avis hiérarchique circonstancié

- ◆ Compétences professionnelles dans les fonctions actuelles

- ◆ Aptitude au pilotage et à la conduite de projet notamment dans les domaines pédagogique et/ou éducatif

- ◆ Aptitudes relationnelles

- ◆ Engagement et motivation du candidat

Nom et qualité du signataire

4 - Avis du recteur sur l'aptitude du candidat

- sur le principe du détachement : favorable défavorable
- sur les types de postes demandés : favorable défavorable
- sur l'aptitude à exercer les fonctions de directeur d'Erea :
 favorable défavorable sans objet
- sur l'aptitude à exercer les fonctions de directeur d'ERPD :
 favorable défavorable sans objet

En cas d'avis défavorable, préciser les motifs :

Date et signature du recteur