

DEMANDE D'ALLOCATION BAFA

ACTION SOCIALE D'INITIATIVE ACADEMIQUE
BUREAU DE L'ACTION SOCIALE

ANNEE SCOLAIRE :

ETAT CIVIL

Nom patronymique.....

Prénom.....

Nom d'usage ou d'épouse.....

N° SS

Date et lieu de naissance : / / à

Adresse

N° de téléphone : / / / /

Mail (indispensable) :

Célibataire

Marié(e)

PACS

Concubinage

Divorcé (e)

Séparé (e)

Veuf (ve)

STATUT

Titulaire

Contractuel + de 6 mois

Retraité

Stagiaire

Maître de l'enseignement privé

AED AVS

Fonction.....

Date d'entrée dans l'académie :

Etablissement d'exercice.....RNE

Enseignement privé : oui non

Quotité de travail.....%

COMPOSITION DE LA FAMILLE

Nom et prénom du conjoint :

date de naissance.....

Conjoint en activité : oui non

Conjoint fonctionnaire : oui non

Education nationale : oui non

NOM PRENOM de l'enfant	Date de naissance	Etablissement fréquenté/ niveau d'étude	Titulaire d'un revenu oui/non

Je soussigné(e) certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur le présent document et m'engage à signaler à l'administration tout changement (administratif, familial, coordonnées...).

A

Le

Signature

Description de la prestation :

Participation aux frais de formation des enfants d'agents aux fonctions d'animateur de centre de loisirs/vacances :
-stage BAFA formation de base
-stage BAFA perfectionnement
Dans le cadre d'un organisme agréé par l'Etat.
Prestation non cumulable avec une aide similaire versée par un autre organisme (CAF, jeunesse et sports,...) ou par l'employeur du conjoint : justificatifs à fournir.
Le dossier doit être renvoyé complété dans les **trois mois** suivant la fin du stage.

Pièces justificatives communes à fournir :

- Livret de famille,
- Dernier bulletin de salaire,
- Copie intégrale de l'avis d'imposition N-2** du foyer (agent et conjoint),
- RIB (et n° INSEE du titulaire du compte si différent de l'agent).

Et, en fonction de votre situation professionnelle ou familiale :

- Contrat de travail pour les contractuels de plus de six mois,
- Titre de pension pour les retraités,
- Justificatifs de votre situation familiale (déclaration PACS, **jugement de divorce indiquant la garde des enfants**, certificat de décès...) pour les données non reportées sur le livret de famille.

Pièces justificatives spécifiques :

- Attestation de fin de stage établie par le centre de formation,
- Attestation de non versement de la prestation par la CAF, l'employeur du conjoint, ou autre...
- Justificatif de paiement des frais de stage.

Rappel important :

Les ASIA sont des prestations versées aux bénéficiaires remplissant les conditions d'octroi sur le plan statutaire et financier (barème académique). Elles sont servies dans la limite des crédits disponibles.

Les montants et barèmes révisés périodiquement sont consultables en ligne sur le site académique : <http://www.ac-aix-marseille.fr/> - guide de l'action sociale

Dossier à retourner à l'adresse suivante : RECTORAT
Division des affaires financières
Bureau de l'action sociale
Place Lucien Paye
13621 Aix en Provence cedex

☎ 04 42 91 72 98 ou ☎ 04 42 91 72 72 / 📠 04 42 91 73 00

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

DATE RECEPTION :

DATE TRAITEMENT :

DECISION : ACCORD : MONTANT :..... REJET : MOTIF.....