**Formulaire de soumission (dossier scientifique)**

**TEMPLIN - ERC**

**ÉDITION 2017**

**RAPPEL IMPORTANT : ASSUREZ-VOUS DE DÉPOSER LE DOCUMENT**

**EN FORMAT PDF sur le site de soumission**

**impérativement avant la clôture de l’appel à projets :**

**le 07/02/ 2017 à 13 h (heure de Paris/CET)**

* 4 pages environ[[1]](#footnote-1)
* Acronyme dans l'en-tête de chaque page
* Pages numérotées en pied-de-page

1. **IDENTIFICATION DE LA PROPOSITION**

|  |  |
| --- | --- |
| **Acronyme[[2]](#footnote-2)** |  |
| **Titre de la proposition[[3]](#footnote-3)** |  |
| **NOM Prénom du coordinateur** |  |
| **Statut du coordinateur[[4]](#footnote-4)** |  |
| **Institution de rattachement** |  |
| **Référence de soumission ERC** | ERC Consolidator Grant : ERC-CoG-2016, Proposal No. … |
| **Référence ERC du comité d’évaluation[[5]](#footnote-5)** |  |
| **Date de soumission CoG visée[[6]](#footnote-6)** |  |

1. **RÉSUMÉ**[[7]](#footnote-7) **(4 000 caractères environ)**
2. **PROPOSITION**
3. ***Positionnement par rapport à l’évaluation de l’ERC, notamment de ses recommandations [coefficient 3]***

* Présentez la problématique et les éléments clés du projet soumis à l’ERC.
* Indiquez les forces et les faiblesses de votre proposition, tels que perçues par le rapport d’évaluation.
* Exposez votre analyse du rapport rendu par l’ERC

1. ***Améliorations proposées du projet de recherche soumis à l’ERC [coefficient 5]***

* Décrivez votre stratégie d’ensemble pour améliorer votre candidature ERC.
* Précisez les améliorations ou modifications à apporter en termes de méthodologie, de données préliminaires de recherche (expériences, enquêtes, sources/archives), de publications.
* Détaillez votre programme de travail et votre calendrier des tâches (livrables et jalons).
* Démontrer la faisabilité de votre action selon les délais proposés.
* Indiquez vos besoins éventuels en matière d’accompagnement

1. ***Justification précise des dépenses demandées [coefficient 2]***

* Détaillez les différents postes de dépenses envisagées et justifiez-les.

*Note : Le comité de sélection ANR pourra éventuellement moduler le montant de l’aide allouée en fonction de sa perception de l’adéquation des moyens demandés avec les objectifs visés et de la justification du montant d’aide fournie par le candidat.*

1. La lettre d’intention hors page de garde ne doit pas dépasser les 4 pages. [↑](#footnote-ref-1)
2. Veuillez reprendre celui de la proposition ERC. [↑](#footnote-ref-2)
3. Veuillez reprendre celui de la proposition ERC. [↑](#footnote-ref-3)
4. Indiquez si vous êtes titulaire ou non ainsi que votre statut (Maître de conférences, Professeur des Universités, Chargé/ Directeur de recherche, Chargé/Directeur d’études, Post-doc, …). Toutes les candidatures sont recevables, le fait d’être titulaire ou non n’est pas un critère d’éligibilité. [↑](#footnote-ref-4)
5. Exemples : LS3, SH6, PE1… [↑](#footnote-ref-5)
6. Précisez éventuellement si vous candidatez à ERC-CoG-2017 (si oui, Proposal No.). [↑](#footnote-ref-6)
7. Le résumé ERC est attendu dans cette section. [↑](#footnote-ref-7)