



PLAN DE TRAVAIL SECRETARIAT DAAC

SEMAINE du mardi 10/11 au vendredi 13/11

- Prises de rdv / appels

		Date limite	Tâche effectuée
RDV à prendre			
Appels	Permanence téléphonique APACE – indiquer que les inscriptions sont possibles durant toute l'année		Sans limite de durée
Réunions, déplacements et entretiens prévus de Mme ULLINDAH	<ul style="list-style-type: none"> • LUNDI 09/11, 14h30 : CODIR Rectorat Terreville • MARDI 10/11, 14h : Réunion Festival Annou Ouvè Jou-a • JEUDI 12/11, 8h30 : réunion de travail conseillère EAC DAC • JEUDI 12/11, 14h30 : visio PAF 2021 • VENDREDI 13/11, 14h : réunion porteurs de projets CANOPE 		

- Courriers/documents

		Date limite	Tâche effectuée
A enregistrer	Fiches d'inscriptions projets APACE Dans dossier dédié Actualisation liste des référents culture si non achevé Dans tableau Excel		
A renseigner	Tableau Excel de synthèse (Inscriptions projets APACE) <i>Points réguliers : bonne initiative à poursuivre, merci</i>		
A envoyer	Fiche d'inscriptions APACE reçues pour le projet : « le silence en paroles » à bleusetardoise@gmail.com Erratum aux établissements pour indiquer changements réunions en présentiel en réunions à distance (théâtre, danse) via le lien suivant : https://call.lifefizecloud.com/3655429 Convention Festival Bèlè Djouba Envoyer au SAJ pour vérification préalable		

A suivre	Convention SERMAC		
A envoyer à la signature	Circulaire interventions d'artistes durant le confinement		

- Réunions

		Date limite	Tâche effectuée
Mettre en œuvre			

Camille ULLINDAH