

Fiche de poste	
	<b>Expert en numérique éducatif</b>
<b>Missions</b>	Contribuer aux actions d'une structure en charge du numérique éducatif et favoriser le développement des pratiques pédagogiques innovantes
<b>poste</b>	Chargé.e de mission au numérique éducatif – <b>Chargé.e de mission pour le Premier degré</b>
Famille d'activité professionnelle	Correspondance statutaire
Education et formation tout au long de la vie	A (enseignant)
Lieu exercice	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rectorat Académie Toulouse</li> <li>• Adresse du service : Délégation Académique au Numérique Educatif • 68 Boulevard de Strasbourg • 31069 Toulouse</li> </ul>	
Détails Missions	
<p>Le chargé de mission au numérique éducatif- <b>Chargé.e de mission pour le Premier degré</b> placé sous l'autorité du Référent Académique au Numérique (RAN) de Toulouse contribue aux actions du <i>Pôle Premier degré</i> de la Délégation Académique au Numérique Educatif (DANE). Le chargé de mission au numérique accompagne les enseignants et directeurs d'école à l'intégration des outils numériques aux pratiques pédagogiques. Il déploie et suit les ressources et les services numériques. Il participe à la mise en œuvre des projets nationaux, académiques et départementaux dans le domaine du numérique.</p> <p><b>Missions</b></p> <p>Interlocuteur Canopé et référent 1D EMI : le chargé de mission 1D participe à l'animation et au suivi des Webinaires Dane-Canopé, participe à des formations et animations à destination du 1D sur l'éducation aux médias et à l'information.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorisation et accompagnement de production de ressources 1D (RNE, portail Prim à bord...)</li> <li>- Coordinateur en liaison avec la DEPP et D2P académique des évaluations numériques dans les écoles.</li> <li>- Administration de M@gistère pour le 1D.</li> <li>- Suivi de formation et du projet Fablab et Webinaires DANE-Canopé.</li> </ul>	
Conditions particulières d'exercice	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contraintes de calendrier en fonction de la nature des projets</li> <li>• Déplacements sur site</li> <li>• Décharge : 0.39</li> <li>• Temps annuel de travail : corrélé à la décharge <math>\circ &lt; 100\%</math> : (36 semaines + 1 semaine avant rentrée + 1 semaine après fin année) x Nbheures décharge x 2</li> </ul>	
Activités principales (5 à 10)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiser, suivre le déploiement du numérique dans les écoles</li> <li>• Animer, participer à la gestion de l'ensemble des réseaux (groupes ressources, IEN Tice, e-RUN ...)</li> <li>• Promouvoir, valoriser des démarches pédagogiques innovantes en lien avec la recherche</li> <li>• Contribuer à la définition, à la mise en œuvre des stratégies de sensibilisation, de formation et d'accompagnement</li> <li>• Mobiliser de l'ingénierie pédagogique et de l'ingénierie de formation</li> <li>• Gérer, administrer les usages des plateformes numériques pédagogiques</li> <li>• Organiser une veille prospective pédagogique, technologique et des usages</li> <li>• Observer, analyser l'impact du numérique sur les pratiques pédagogiques et les apprentissages</li> </ul>	

## Compétences principales

### Connaissances

- Système éducatif et ses enjeux
- Sciences de l'éducation (connaissance générale) □ Ingénierie pédagogique
- Processus et mécanismes d'apprentissage
- Outils numériques de la formation
- Environnement et réseaux professionnels
- Culture internet
- Outils numériques et leurs usages pédagogiques
- Outils et technologies de l'information et de la communication

### Compétences opérationnelles

- Accompagner et conseiller
- Effectuer une analyse de besoins
- Évaluer les attentes et besoins des publics concernés
- Concevoir des outils/ressources pédagogiques
- Coordonner et animer des activités pédagogiques
- Animer et gérer un réseau/un groupe
- Communiquer et faire preuve de pédagogie □ Gérer des moyens
- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité
- Identifier et restituer de l'information
- Réaliser des évaluations et des bilans

### Compétences comportementales

- Capacité d'adaptation et forte autonomie
- Sens de l'organisation
- Créativité/ Sens de l'innovation
- Réactivité
- Savoir rendre compte

### Procédure à suivre pour candidater

Les candidatures, accompagnées d'un curriculum vitae, d'une lettre de motivation, d'une copie du dernier arrêté d'avancement d'échelon, et d'une copie du dernier rapport d'inspection doivent parvenir, par la voie hiérarchique, au plus tard le 03/07/2020:

- Monsieur le délégué académique au numérique de l'Académie de Toulouse, à l'adresse suivante :  
Délégation Académique au Numérique Educatif • 68 Boulevard de Strasbourg • 31069 Toulouse.
- et par courriel : [dos@ac-toulouse.fr](mailto:dos@ac-toulouse.fr) et [dan@ac-toulouse.fr](mailto:dan@ac-toulouse.fr)

Les candidats préciseront dans leur message d'accompagnement du courriel l'intitulé de l'emploi pour lequel ils postulent ainsi que leur grade et leur échelon