

Fiche de poste

Fonctions : Exploitant SIRHEN et des applications mouvements de la centrale - CES SIRHEN

Métier ou emploi type* : E2A41 – Administrateur (trice) des systèmes d'information

* REME ou REFERENS : https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/fiche_emploi_type_referens_iii_itrfr/?refine_referens_id=E2C45#top

Le Répertoire des métiers (REME) peut être consulté sur le site du Ministère de l'éducation nationale.

Le référentiel des emplois type de la recherche et de l'enseignement supérieur (REFERENS) peut être consulté sur le site du Ministère de l'enseignement supérieur.

Fiche descriptive du poste

Catégorie : A

Corps : Ingénieur d'études

Affectation

Administrative : Rectorat de Versailles / DSI / service Études et développement

Géographique : Rectorat de Versailles –19 avenue du Centre -78280 Guyancourt

Plan d'accès : http://www.ac-versailles.fr/public/jcms/p1_99532/coordonnees-et-acces-au-rectorat-site-de-guyancourt

Missions

Le CES SIRHEN a pour autorité hiérarchique la Direction des Systèmes d'Information du rectorat de Versailles où il est hébergé et pour autorité fonctionnelle la Délégation aux SIRH.

Le poste est situé dans l'équipe nationale chargée par le ministère de l'Éducation Nationale de l'exploitation des applications du programme SIRH (Système d'Information des Ressources Humaines) au sein du pôle Opérations.

Activités principales :

Sous la direction du responsable du Centre d'Exploitation et de Services, l'exploitant aura en charge les applications :

- SIRHEN (et ses satellites)
- SIERH de l'administration centrale (MNGD, MVT1D, Nomination et SIAL)
- CASEWISE
- AMIA
- MVT1D
- EASI
- SIAT ...

L'exploitant devra s'assurer du maintien en condition opérationnelle de ces applications, garantir les engagements et la qualité de services, automatiser et industrialiser la production.

Gestion de la qualité de service :

L'exploitant suit la qualité de service du CES SIRHEN en produisant les indicateurs mis en place. Il accompagne les utilisateurs (assistance de niveau 1 et 2).

Exploitation :

Assure l'exploitation (technique et fonctionnelle) des applications

Suit et fait respecter le plan de production établi

Vérifie le bon ordonnancement des tâches

Automatise et industrialise l'exploitation à travers un outil d'ordonnancement

Propose des solutions de simplification et d'optimisation des outils et des procédures

Gère les incidents d'exploitation (diagnostic, intervention, alerte, rédaction du compte rendu)

Assure la maintenance applicative de 1er niveau

Suit les interventions

Participe à la gestion des problèmes et des anomalies qui surviennent en production

Contribue à la sécurité physique des applications (logins, mots de passe, droits d'accès...)

Suit les campagnes de gestion (à partir des calendriers fournis par les gestionnaires, bilan des campagnes)

Analyse, conçoit et développe les demandes de consultation, d'extraction, de listes et statistiques ou de mise à jour des systèmes d'information gérés.

En tant qu'administrateur, votre périmètre d'action couvre la supervision, l'exploitation des SIRH au travers des IHM applicatives ou par script sur les serveurs hébergeant ces SI en accès administrateur d'application.

Assistance de niveau 1 et 2 :

Assure le suivi de l'assistance utilisateur de niveau 1 et 2 Répond aux demandes de niveau 1 et 2 (demandes de service, gestion des incidents, ...) en suivant les procédures en vigueur

Sait rédiger des notes techniques, procédures d'exploitation et supports de formation

Emet des demandes d'actions préventives de fond

Informe les utilisateurs

Suit les circuits d'assistance établis

Conditions particulières d'exercice (NBI, régime indemnitaire - groupe de fonctions IFSE ...):

Groupe RIFSEEP : 2

Encadrement : NON

Nb agents encadrés par catégorie :

Conduite de projet : OUI

Signature et application de la « Charte des administrateurs informatiques de l'académie de Versailles »
Variabilité éventuelle des horaires en fonction du calendrier de gestion, possibilité d'astreintes. Possibilité de déplacements en région Parisienne.

Compétences*

Connaissance, savoir :

- Connaître un système de gestion de bases de données, les langages de requête et les outils de programmation
- Maîtriser le SGBDR DB2 et le langage de requête SQL
- Maîtriser le système d'exploitation LINUX
- Maîtriser le SHELL
- Connaître les principes de l'ordonnanceur
- Connaître l'outil Business Object
- Avoir des connaissances opérationnelles dans le domaine de gestion des SI RH
- Connaître la législation et la réglementation applicables au système d'information
- Connaître l'environnement organisationnel de la structure
- Connaître un SI RH de type AGORA, EPP, AGAPE ou POPPEE (SI RH de l'éducation nationale)
- La connaissance de l'architecture SOA serait appréciée
- Sensibilisation ITIL (certification ITIL appréciée)
- Connaissance AGILE , SAFe et SCRUM

Savoir-faire :

- Expérience dans un service de production informatique
- L'expérience d'un SI RH de type AGORA, EPP, AGAPE ou POPPEE (SI de l'éducation nationale) serait appréciée
- Expérience des bases de données
- Maîtrise des problématiques de sauvegarde (outil TSM)
- Expérience d'outils sur le suivi des incidents (MANTIS, GLPI, ITSM, ITOP...)
- Expérience de développement de chaines à ordonnancer

Savoir être :

- Apte au travail en équipe et en réseau
- Capacité à gérer un planning et à rendre compte
- Rigueur / Fiabilité
- Organisation du travail
- Réactivité / Agilité
- Capacité d'écoute et de dialogue
- Capacités relationnelles
- Qualités rédactionnelles
- Respect de la confidentialité
- Sens du service aux utilisateurs

* Conformément à l'annexe de l'arrêté du 18 mars 2013 (NOR : MENH1305559A)