

PROTOCOLE D'ACCUEIL DES USAGERS

AU SEIN DE LA DIRECTION DES SERVICES DÉPARTEMENTAUX DE L'ÉDUCATION NATIONALE DU VAL-D'OISE

Dans le cadre des mesures de précautions visant à nous préserver des risques de contamination par le coronavirus SARS-CoV-2, les services de la DSDEN appliquent un protocole d'accueil qu'il vous sera demandé de respecter dans le bâtiment.

VOUS AVEZ RENDEZ-VOUS ?

L'accueil du public s'organise **uniquement** sur rendez-vous préalable.

Il est **impératif** de vous présenter à l'accueil avant toute circulation dans le bâtiment. Il vous sera demandé de préciser l'objectif du rendez-vous et le nom de la personne ou du service concerné.

Le personnel d'accueil contactera votre interlocuteur, qui vous accompagnera jusqu'à l'espace de réunion puis vous orientera vers la sortie adaptée.

Le port du masque est obligatoire dès l'entrée dans le bâtiment, la distanciation (1 mètre) avec le personnel d'accueil sera à respecter.

Du gel hydroalcoolique est à votre disposition sur la borne d'accueil et dans différents bureaux : une désinfection des mains est **préconisée dès votre arrivée**.

Il est recommandé de vous munir **de votre stylo personnel** pour compléter le registre d'entrée / sortie disponible à l'accueil.

ESPACE D'ATTENTE

Situé au rez-de-chaussée, il ne permet de réunir qu'un nombre limité de personnes.

Il est autorisé **la présence de 7 personnes maximum** en même temps dans cet espace et la distanciation d'1 mètre est à respecter tout au long de cette période.

Si le nombre des 7 personnes est atteint à votre arrivée, le personnel d'accueil vous dirigera vers l'extérieur où un marquage spécifique est matérialisé.

SENS DE CIRCULATION – SUIVEZ LA SIGNALÉTIQUE

L'entrée s'effectue impérativement par la porte principale du bâtiment.

Si le rendez-vous se déroule **dans les bureaux au rez-de-chaussée**, la sortie de référence doit être celle **de la porte de secours** (donnant accès au parking du personnel). Les usagers devront alors faire le tour du bâtiment par l'extérieur pour retrouver le parking visiteur.

Si le rendez-vous se déroule **dans les étages** : le sens de la montée (escalier A) et celui de la descente (escalier B) sont impérativement à respecter. Dans ce cas, la sortie s'effectuera par la sortie de secours qui se trouve à côté du service logistique.

Vous remerciant pour votre compréhension et collaboration dans l'application stricte de ce protocole.