

DÉLÉGATION ACADÉMIQUE À LA FORMATION PROFESSIONNELLE INITIALE ET CONTINUE

RECRUTEMENT D'UN.E ADJOINT.E AU DAFPIC – FORMATION CONTINUE INSERTION PROFESSIONNELLE

BIR n°1 du 11 septembre 2017

Réf : secrétariat DAFPIC

Le poste d'adjoint.e du délégué académique à la formation professionnelle initiale et continue (DAFPIC) chargé.e de la formation continue et de l'insertion professionnelle est à pourvoir à compter du 1^{er} octobre 2017.

Ce poste s'adresse à un.e fonctionnaire de catégorie A relevant du corps des personnels d'encadrement ou des conseiller.ère.s en formation continue.

La fiche de poste correspondante figure en annexe.

FICHE DE POSTE

ADJOINT.E AU DAFPIC – FORMATION CONTINUE INSERTION PROFESSIONNELLE

MISSIONS :

Sous l'autorité hiérarchique du délégué académique à la formation professionnelle initiale et continue (DAFPIC), l'adjoint.e au DAFPIC participe au développement de la formation professionnelle tout au long de la vie.

Il.elle assure des missions transversales entre formation continue et formation initiale, de coordination, d'accompagnement, d'évaluation, de développement des partenariats en lien avec les services du GIPAL-Formation.

Il.elle participe au pilotage de la DAFPIC en lien avec le GIPAL-Formation.

1. Animation et développement

• Développement de la formation tout au long de la vie :

- Participe à l'élaboration de la stratégie académique de la formation tout au long de la vie puis conduit la mise en œuvre et l'évaluation de la stratégie académique.
- Prépare et accompagne la mise en œuvre et l'évaluation des contrats d'objectifs et de moyens signés entre la rectrice et les GRETA.
- Suit les indicateurs retenus dans le cadre du pilotage du réseau de la formation continue et évalue les résultats.
- Structure et coordonne l'activité des conseiller.ère.s en formation continue chargé.e.s de missions académiques sur l'animation des filières.
- Impulse et coordonne le développement d'une offre de formation FC/FI complémentaire, en lien avec les inspecteurs pédagogiques :
 - impulse l'accès à tout type de certification pour tout type d'apprenant dans un continuum formation initiale/formation continue ;
 - impulse tous groupes de travail et tous projets de l'académie de Lyon et/ou de la région académique Auvergne-Rhône-Alpes favorisant la continuité des apprentissages et la fluidité des parcours ;
 - assure une veille sur le marché et l'environnement de la formation tout au long de la vie pour anticiper l'évolution des emplois et les besoins en compétence des acteurs économiques et publics ;
 - accompagne la mise en œuvre de l'offre de formation continue selon les orientations impulsées par le DAFPIC (les différentes voies de formation, synergies entre la formation initiale, l'apprentissage et la formation continue).
- Favorise le développement des innovations pédagogiques avec une impulsion forte sur le numérique et s'assure de la synergie des projets pédagogiques conduits entre la formation initiale et la formation continue.
- Veille au maintien et au développement dans tous les GRETA mais aussi au niveau de l'échelon académique de la démarche qualité pour accompagner et éclairer le pilotage de la formation professionnelle (EDUFORM, ISO 9001 version 2015).

• Développement des partenariats et travail en réseau :

- Veille au maintien et au développement des relations avec les partenaires institutionnels, les branches professionnelles et le monde économique dans le champ de la formation professionnelle pour le compte de la formation initiale et de la formation continue.
- Assure la liaison avec les services déconcentrés de l'État et de la Région pour la mise en œuvre des politiques de l'emploi et de la formation.
- Participe aux travaux induits par la coordination de région académique.

2. Organisation et gestion des ressources humaines et du service

- Pilote les activités du service gestion des personnels de la délégation académique et plus particulièrement les conseiller.ère.s en formation continue.
- Anime le réseau des conseiller.ère.s en formation continue.
- Conduit l'harmonisation des pratiques ressources humaines pour les acteurs du réseau des GRETA.
- Assure une veille réglementaire et le contrôle de légalité des contrats.
- Impulse la mise en œuvre de la GPEC (gestion des personnels par compétences).

Coordination de la DAFPIC :

- Assure le bon fonctionnement administratif des services de la DAFPIC.
- Organise, anime le suivi des différentes instances académiques (CCA FCA, GAS, CAC CFC, ...) et veille à la mise en œuvre des décisions retenues.
- Organise, participe et coanime les réunions internes au service (CODIR) ou au sein du réseau (CDO, conseil des présidents).

PROFIL DU CANDIDAT :

Emploi à temps plein.

- Fonctionnaire de catégorie A : corps des personnels d'encadrement, conseiller.ère en formation continue.

- Très bonnes connaissances et expertise avérée :

- de la législation de la formation professionnelle continue, des différents acteurs de la formation professionnelle et des dispositifs de formation,
- de l'articulation des modalités de financement de la formation continue,
- des politiques emploi-formation,
- de l'environnement professionnel, du système éducatif et du fonctionnement des GRETA,
- des normes et systèmes qualités (EDUFORM, ISO 9001 version 2015, lycée des métiers),
- de la réglementation RH – Droit public.

- Compétences opérationnelles :

- avoir des capacités managériales et organisationnelles,
- maîtriser les techniques de communication,
- gérer des projets,
- conduire une politique qualité et faire viser un dispositif d'évaluation de la performance,
- maîtriser l'analyse budgétaire des GRETA,
- développer et fidéliser un réseau de partenaires,
- rendre compte.

LIEU D'EXERCICE :

Rectorat de l'académie de Lyon
21, rue Jaboulay
69007 LYON

Les candidatures (lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae) doivent être transmises **au plus tard le 22 septembre 2017** à :

Monsieur le délégué académique à la formation professionnelle initiale et continue
Rectorat de l'académie de Lyon
92, rue de Marseille
BP 7227
69354 LYON Cedex 07

dafpic@ac-lyon.fr