Mâcon, le 13 novembre 2014

Monsieur l’inspecteur d’académie - directeur académique des services de l’éducation nationale

A Mesdames et Messieurs les enseignants du 1er degré titulaires

S/C de Mesdames et Messieurs les inspecteurs de l’éducation nationale

Objet : Changement de département des enseignants du premier degré pour la rentrée scolaire 2015

Références : Note de service n° 2014-144 du 6 novembre 2014
Bulletin officiel n° 42 du 13 novembre 2014

En application des textes cités en référence, les enseignants titulaires peuvent participer au mouvement interdépartemental. Les fonctionnaires de catégorie A détachés dans le corps de Professeur des écoles n’y sont pas autorisés.

Les candidats doivent formuler leurs vœux à l’aide de l’application i-Prof à partir du jeudi 20 novembre à 12 heures jusqu’au mardi 9 décembre 2014 à 12 heures selon les modalités suivantes :

- saisir l’adresse Internet : http://www.education.gouv.fr/personnel/i-prof.html
- cliquer sur l’académie d’affectation sur la carte de France
- saisir le compte utilisateur (identifiant personnel), le mot de passe (Numen), et cliquer sur « connexion »
- cliquer sur l’icône i-Prof pour accéder aux différents services Internet proposés dans le cadre de la gestion de carrière
- cliquer sur le bouton « les services », puis sur le lien « siam »
- formuler six vœux de départements au maximum

Deux enseignants du 1er degré titulaires peuvent formuler des vœux liés, à condition que les mêmes vœux figurent dans le même ordre préférentiel.

Pour tout renseignement, une plate-forme ministérielle « Info mobilité » est ouverte du 17 novembre au 9 décembre au n° 0800 970 018. Par ailleurs, le portail mobilité des enseignants est accessible sur le site Internet www.education.gouv.fr .

En cas de difficultés de connexion, il convient de vous adresser au service informatique par courriel : patrick.fromageot@ac-dijon.fr .

Attention : l’enseignant ayant formulé des vœux par « siam » recevra sa confirmation de candidature uniquement dans sa boîte électronique i-Prof dès la clôture du serveur. Il devra impérativement l’imprimer, la signer et la retourner avec les pièces justificatives éventuelles à la Direction académique le jeudi 18 décembre 2014 au plus tard. Toute confirmation non retournée dans les délais invalide la participation du candidat.
Pièces justificatives :

1. Pour les demandes établies au titre du rapprochement de conjoints :
   - Pour tous : une attestation d'emploi du conjoint précisant date et lieu de
     prise de fonction, accompagnée de bulletins de salaire (ou une preuve
     d'inscription à Pôle emploi ainsi qu'une attestation de la dernière activité du
     conjoint)
   - Pour les personnels pacsés sans enfant : attestation de Pacs, et :
     - pour ceux établis avant le 1er janvier 2014 : avis d'imposition
     commune
     - pour ceux établis entre le 1er janvier 2014 et le 1er septembre
     2014 : déclaration sur l'honneur d'engagement à se soumettre à une imposition
     commune
     - Pour les agents mariés et/ou ayant un enfant en commun : photocopie du
     livret de famille

Sont considérés comme conjoints les personnes mariées, pacsées ou ayant au
moins un enfant de moins de 20 ans (au 1er septembre 2015) reconnus par les
deux parents, à charge ou à naître, situation établie au plus tard au 1er
septembre 2014 pour les couples sans enfant, au 1er janvier 2015 en cas
d'envant ou de grossesse. Les enfants adoptés ouvrent les mêmes droits.

2. Pour les demandes établies au titre du handicap de l'agent, de son conjoint
   ou de l'un de ses enfants :
   - la pièce attestant de la RQTH (Reconnaissance de la Qualité de Travailleur
     Handicapé) ou de l'invalidité, établie par la MDPH (Maison Départementale
     des Personnes Handicapées)
   - tout justificatif attestant que la mutation améliorera les conditions de vie de
     la personne handicapée
   - enfant gravement malade : toute pièce concernant le suivi médical,
     notamment en milieu hospitalier spécialisé.

Important : l'enseignant doit en outre recueillir l'avis du Docteur Baudouin,
médecin de prévention, joignable par courriel (maryse.baudouin@ac-dijon.fr).

3. Pour les demandes au titre de la résidence de l'enfant :
   - Pour tous : photocopie du livret de famille ou de l'extrait d'acte de
     naissance
   - En cas de parents séparés :
     - décisions de justice concernant la résidence de l'enfant
     - le cas échéant, une attestation sur l'honneur signée des deux
     parents, fixant les modalités d'exercice du droit de visite ou d'organisation de
     l'hébergement

Les situations prises en compte doivent être établies par une décision judiciaire
pour les enfants de moins de 18 ans au 1er septembre 2015.

- En cas d'autorité parentale unique : toute pièce attestant que la demande
  de mutation améliorera les conditions de vie de l'enfant (proximité de la
  famille, facilité de garde...)

Attention : des pièces justificatives manquantes pourront vous être réclamées.
Pensez à consulter régulièrement votre boîte électronique i-Prof, dans « Choix
du thème : gestion collective ».

Les résultats seront adressés dans les boîtes électroniques i-Prof des candidats
le 9 mars 2015.

Fabien Ben