

## FICHE DE POSTE

IDENTIFICATION DU POSTE	REFERENCE	<b>N°34-2</b>
	INTITULE DU POSTE	<b>Enseignement en hôpital de jour (ex option D)</b>
	PLACE DU POSTE	Le poste est placé au sein de l'hôpital de jour de SALON
PROFIL DU POSTE	CADRE GENERAL	Il s'agit d'une structures de soins destinées aux enfants (3 à 18 ans) présentant des difficultés dont l'expression perturbe gravement la socialisation et l'accès aux apprentissages.
	MISSIONS	Assurer des temps de scolarisation dans la classe de l'hôpital, selon des horaires liés aux soins selon le projet individualisé élaboré avec l'équipe pluri professionnelle de l'établissement sanitaire.
	FONCTIONS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- assurer la scolarisation, soit en favorisant la constitution de groupes d'enfants et /ou adolescents dans l'établissement de soins, soit en proposant un enseignement individualisé</li> <li>- amener chacun des enfants et/ou adolescents pris en charge à une activité intellectuelle et scolaire correspondant à son âge et à ses possibilités</li> <li>- élaborer un projet scolaire : contrats harmonisant soins et enseignements, cette procédure mettant l'enfant et/ou l'adolescent au centre de l'action pédagogique et éducative</li> <li>- préparer et organiser le suivi scolaire dans le cadre d'une scolarisation dans les écoles, collèges ou lycées</li> </ul>
	COMPETENCES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- connaissance des besoins particuliers des enfants et/ou adolescents de l'hôpital de jour</li> <li>- capacité d'adaptation développée, capacité à travailler avec des partenaires pluri-professionnels, avec les équipes soignantes selon les projets.</li> <li>- aptitude à valoriser les acquis de chaque élève pour restaurer la confiance en soi et favoriser les apprentissages</li> <li>- bonne connaissance des structures scolaires dans l'enseignement ordinaire et spécialisé</li> </ul>
CONTEXTE ADMINISTRATIF	PRE-REQUIS (diplômes ou expérience)	Etre titulaire du CAPPEI (ex CAPA-SH option D )
	NOMINATION	L'enseignant est affecté à TD après avis de la commission d'entretiens – puis obtention au barème
	REGIME HORAIRE	25 heures (24 heures devant élèves + 1 heure de coordination et de synthèse) niveau Collège 27 heures (26 heures devant élèves + 1 heure de coordination et de synthèse) niveau préscolaire et élémentaire
	MODALITES DE CANDIDATURE	<p>Les candidatures doivent être transmises s/c de l'IEN dont dépend le candidat et comporteront :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– un curriculum vitae,</li> <li>– une lettre de motivation (avec mention mail et téléphone portable pour envoi de la convocation)</li> <li>– l'avis de l'Inspecteur de l'éducation nationale dont dépend le candidat.</li> </ul> <p>Une copie sera transmise directement par courriel à l'inspection de l'éducation nationale ASH EST (<a href="mailto:ce.0131850r@ac-aix-marseille.fr">ce.0131850r@ac-aix-marseille.fr</a>).</p> <p>Les candidat(e)s retenu(e)s seront convoqué(e)s à un entretien (convocation adressée par courriel).</p>
	CONTACT	IEN ASH EST ( <a href="mailto:ce.0131850r@ac-aix-marseille.fr">ce.0131850r@ac-aix-marseille.fr</a> ) 04 42 21 12 99