

## FICHE DE DIALOGUE

pour l'orientation à l'issue de la  
**CLASSE DE TROISIÈME**

### SAIO

Madame, Monsieur,

La classe de 3<sup>ème</sup> est une étape importante dans l'orientation de votre enfant.

Les décisions sont prises au troisième trimestre mais il faut mettre à profit toute l'année pour construire son projet.

Pour vous aider, vous pouvez :

- rencontrer le professeur principal, le conseiller d'orientation psychologue, le chef d'établissement ou son adjoint
- participer aux actions d'information organisées par l'établissement
- consulter le guide de l'ONISEP « Après la 3<sup>ème</sup> » diffusé début janvier et les documents d'information sur les métiers et les formations disponibles au CDI de l'établissement ou au CIO et sur le site [www.onisep.fr/toulouse](http://www.onisep.fr/toulouse)
- découvrir des formations et échanger avec des enseignants et des élèves lors des Journées Portes Ouvertes dans les établissements de l'académie – liste sur le site de l'académie [www.ac-toulouse.fr](http://www.ac-toulouse.fr).

### ❖ DEUXIÈME TRIMESTRE : DÉBUT DU DIALOGUE *phase provisoire d'orientation*

**FÉVRIER** Vous indiquez **vos intentions d'orientation**. Vous pouvez cocher plusieurs voies de formation (2<sup>nde</sup>GT, 2<sup>nd</sup>PRO, 1<sup>ère</sup> année de CAP) en les classant sur la fiche provisoire d'orientation du 2<sup>ème</sup> trimestre.

**MARS** Le conseil de classe du 2<sup>ème</sup> trimestre répond en formulant **un avis provisoire d'orientation**. C'est la **première étape** du dialogue entre vous et l'équipe éducative. N'hésitez pas à prendre contact avec toutes les personnes qui peuvent vous aider : professeur principal, conseiller d'orientation psychologue...

### ❖ TROISIÈME TRIMESTRE : CHOIX ET DÉCISION *phase définitive d'orientation*

**MI-MAI** Vous formulez **votre demande d'orientation** sur la fiche de liaison du 3<sup>ème</sup> trimestre. Vous pouvez cocher plusieurs voies de formation en les priorisant. Vous devez également renseigner le dossier de demande d'affectation pour la prochaine rentrée.

**MI-JUIN** Le conseil de classe du 3<sup>ème</sup> trimestre examine votre demande et formule une proposition d'orientation.

- si la proposition est **conforme à votre choix**, elle devient **décision d'orientation**.
- si la proposition est **différente de votre choix**, vous serez reçu en entretien par le chef d'établissement et si le désaccord persiste à l'issue de l'entretien, vous pourrez recourir à la commission d'appel ou demander le maintien dans le niveau de la classe d'origine.

**FICHE DE DIALOGUE**  
pour l'orientation à l'issue de la  
**CLASSE DE TROISIÈME**

**ÉTABLISSEMENT**

Nom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Adresse électronique : .....

**IDENTIFICATION DE L'ÉLÈVE**

Numéro identifiant : ..... Sexe : .....

NOM Prénom de l'élève : ..... Date de naissance : .....

Classe fréquentée : ..... Professeur principal : .....

Représentant légal 1 : .....

Représentant légal 2 : .....

**2<sup>ème</sup> TRIMESTRE : DEMANDE(S) DE LA FAMILLE / Intentions d'orientation**

**Nous souhaitons pour la rentrée prochaine :**

- **Le passage en :**  
*cochez la case de votre choix ou bien classez par ordre de préférence (1, 2, 3)*
- 2<sup>nde</sup> Générale et Technologique ou en 2<sup>nde</sup> spécifique  
Vous pouvez préciser les enseignements d'exploration (EE) ou la spécialité pour la 2<sup>nde</sup> spécifique :  
EE1/spécialité : ..... EE2 : .....
- 2<sup>nde</sup> professionnelle  
 sous statut scolaire                       sous statut apprenti(e)  
Vous pouvez préciser la spécialité : .....
- 1<sup>ère</sup> année de CAP  
 sous statut scolaire                       sous statut apprenti(e)  
Vous pouvez préciser la spécialité : .....

À..... le .....

Signature du(es) représentant(s) légal(aux) :

À remettre au professeur principal de la classe pour le .....

NOM Prénom de l'élève :	Classe fréquentée :
-------------------------	---------------------

**2<sup>ème</sup> TRIMESTRE : RÉPONSE DE L'ÉTABLISSEMENT**

**L'avis provisoire du conseil de classe est :**

- **Le passage en :**  
*le conseil de classe répond au(x) demande(s) de la famille*

<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	2 <sup>nde</sup> Générale et Technologique ou en 2 <sup>nde</sup> spécifique
<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	2 <sup>nde</sup> professionnelle
<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	1 <sup>ère</sup> année de CAP

Observations du conseil de classe :  
 .....  
 .....

Recommandation du conseil de classe pour une voie non demandée par la famille :  
 .....

***Cet avis ne constitue en aucun cas une décision d'orientation. Il doit vous permettre de poursuivre la réflexion sur le projet de formation de votre enfant avant de formuler des choix définitifs au 3<sup>ème</sup> trimestre.***

**RETOUR DE LA FAMILLE**

**J'ai bien pris connaissance de l'avis provisoire d'orientation du conseil de classe.**  
 À .....le .....

Signature du(es) représentant(s) légal(aux)  
 .....

À remettre au professeur principal de la classe pour le .....

**3<sup>ème</sup> TRIMESTRE : DEMANDE(S) DE LA FAMILLE / Choix définitif(s)**

**Nous demandons pour la rentrée prochaine :**

- **Le passage en :**  
*cochez la case de votre choix ou bien classez par ordre de préférence (1, 2, 3)*

<input type="checkbox"/> 2 <sup>nde</sup> Générale et Technologique ou en 2 <sup>nde</sup> spécifique
Vous pouvez préciser les enseignements d'exploration (EE) ou la spécialité pour la 2 <sup>nde</sup> spécifique : EE1/spécialité : ..... EE2 : .....
<input type="checkbox"/> 2 <sup>nde</sup> professionnelle
<input type="checkbox"/> sous statut scolaire <input type="checkbox"/> sous statut apprenti(e)
Vous pouvez préciser la spécialité : .....
<input type="checkbox"/> 1 <sup>ère</sup> année de CAP
<input type="checkbox"/> sous statut scolaire <input type="checkbox"/> sous statut apprenti(e)
Vous pouvez préciser la spécialité : .....

À .....le .....

Signature du(es) représentant(s) légal(aux) :  
 .....

À remettre au professeur principal de la classe pour le .....

NOM Prénom de l'élève :	Classe fréquentée :
-------------------------	---------------------

**3<sup>ème</sup> TRIMESTRE : RÉPONSE DE L'ÉTABLISSEMENT**

**Proposition du conseil de classe**

• **Le passage en :**

*le conseil de classe répond au(x) demande(s) de la famille*

- |                              |                              |  |
|------------------------------|------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | 2 <sup>nde</sup> Générale et Technologique ou en 2 <sup>nde</sup> spécifique |
| <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | 2 <sup>nde</sup> professionnelle   |
| <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | 1 <sup>ère</sup> année de CAP  |

Observations du conseil de classe :

.....

.....

Proposition du conseil de classe pour une voie non demandée par la famille :

.....

À .....le .....

Signature du chef d'établissement

**RÉPONSE DE LA FAMILLE**

**Proposition(s) du conseil de classe :** .....

La ou les propositions du conseil de classe sont conformes à la ou les demandes de la famille.

**Nous acceptons** la décision du chef d'établissement prise conformément aux propositions du conseil de classe.

La ou les propositions du conseil de classe ne sont pas conformes à la ou les demandes exprimées la famille

**Nous n'acceptons pas** la proposition suivante : .....

et prenons **immédiatement** contact avec le chef d'établissement.

Téléphone : ..... avant le .... /.../.....

À .....le .....

Signature du(es) représentant(s) légal(aux) :

À remettre au professeur principal de la classe pour le .....

NOM Prénom de l'élève :

Classe fréquentée :

**DIALOGUE AVEC LE CHEF D'ÉTABLISSEMENT**

Après entretien avec la famille le : .... /... /.....,

La décision d'orientation retenue (\*) est : .....

Motivation de cette décision si elle n'est pas conforme à la demande de la famille :

.....  
 .....  
 .....  
 .....

À ..... le .....

Signature du chef d'établissement

(\*) A titre exceptionnel, un redoublement peut être mis en œuvre pour pallier une période importante de rupture des apprentissages scolaires sous réserve de l'accord de la famille.

Lorsque les parents de l'élève ou l'élève majeur n'obtiennent pas satisfaction pour les voies d'orientation demandées, ils peuvent, de droit, obtenir le maintien de l'élève dans le niveau de la classe d'origine pour la durée d'une seule année scolaire.

**RÉPONSE DE LA FAMILLE  
 suite au dialogue avec le chef d'établissement**

**Nous acceptons** la décision du chef d'établissement.

**Nous n'acceptons pas** la décision du chef d'établissement et demandons le **maintien dans le niveau de la classe d'origine**.

**Nous n'acceptons pas** la décision du chef d'établissement et faisons **appel**.

Rappel de la réglementation concernant la procédure d'appel :

- Vous disposez d'un délai de trois jours ouvrables à compter de la réception de la notification pour faire appel de la décision ;
- Les parents de l'élève ou l'élève majeur qui en ont fait la demande écrite auprès du président de la commission d'appel (le directeur académique des services de l'éducation nationale ou son représentant), ainsi que l'élève mineur avec l'accord de ses parents, sont entendus par celle-ci. Ils peuvent adresser au président de la commission d'appel tous documents susceptibles de compléter l'information de cette instance ;
- Les décisions prises par la commission d'appel valent décisions d'orientation définitives ;
- Lorsque la décision d'orientation définitive n'obtient pas l'assentiment des représentants légaux de l'élève ou de l'élève majeur, ceux-ci peuvent demander le maintien dans le niveau de la classe d'origine pour la durée d'une seule année scolaire.

À ..... le .....

Signature du(es) représentant(s) légal(aux) :

À remettre au chef d'établissement pour le .... /... /.....

**ÉTABLISSEMENT**

Nom : .....  
Adresse : .....  
Code postal : ..... Ville : .....  
Téléphone : ..... Adresse électronique : .....

**IDENTIFICATION DE L'ÉLÈVE**

Numéro identifiant : ..... Sexe : .....  
NOM Prénom de l'élève : ..... Date de naissance : .....  
Classe fréquentée : .....

**DÉCISION DE LA COMMISSION D'APPEL**

Rappel de la demande de la famille : .....

Rappel de la décision du chef d'établissement motivée :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

A l'issue de la commission d'appel, la demande de la famille est :

**Acceptée** /  **Refusée**

**Motivation en cas de décision non conforme à la demande :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Nom et adresse professionnelle du président de la commission d'appel :**

Date et signature du président de la commission d'appel :

**DEMANDE DE LA FAMILLE**

En cas de désaccord avec la décision d'appel, le maintien dans le niveau de la classe d'origine peut être obtenu pour la durée d'une seule année scolaire.

**Nous n'acceptons pas** la décision de la commission d'appel et demandons le maintien dans le niveau de la classe d'origine.

Signature du(es) représentant(s) légal(aux) :

A remettre au chef d'établissement pour le .....