

## Avis et propositions des représentants du personnel

### Ecole Les Costes

Les membres du CHSCT 05 regrettent l'absence de représentants de la mairie lors de la visite. Ils rappellent que chaque jeune écolier doit pouvoir bénéficier d'une scolarité de proximité. Il y a suffisamment d'écoliers aux Costes pour maintenir l'existence d'une classe, donc son école doit demeurer ce qui permet de dynamiser le territoire. Les enfants des Costes ne doivent pas de manière inconsidérée alourdir les effectifs des écoles alentour.

#### **En direction de l'administration :**

- Se rapprocher de M. Le Maire pour lui rappeler ses obligations en terme de sécurité des locaux scolaires, connaître ses intentions de mise en sécurité et d'accueil de son école et dans l'attente de la mise aux normes des locaux, imposer dès la rentrée prochaine un effectif classe à 18 élèves maximum.
- Attribuer à Mme DALMASSO une formation de direction dans les meilleurs délais.
- Convoquer l'assistant de prévention de circonscription lors du prochain exercice incendie programmé.
- Instaurer une nouvelle dynamique d'échanges et de projets d'ouverture pour les écoles en secteur rural puisque l'ancien dispositif (qui fonctionnait pourtant bien) disparaît : remettre en place les EMALA ou autre dispositif équivalent...

#### **En direction de la mairie :**

- Mise en place d'un interphone et d'un système d'ouverture avec gâche électrique pour permettre une identification et une ouverture à distance du portail d'entrée garantissant la présence permanente de l'enseignante auprès de ses élèves.
- Effectuer sans délai les travaux nécessaires à la mise aux normes de sécurité et d'accueil suite à l'augmentation des effectifs au nombre de 22 à ce jour.
- Faire la demande de passage de la commission de sécurité pour une rentrée scolaire 2017 conforme aux conditions de sécurité imposées par la loi.
- Libérer des espaces dans la salle de classe et offrir un espace de travail serein pour la direction dans des locaux attenants et avec accès direct en effectuant les travaux et/ou aménagements nécessaires.
- Acheter un ordinateur portable qui permettrait d'atténuer l'encombrement du vieux PC devenu de plus obsolète.

**En direction de l'enseignante :**

- Remplir les fiches RSST systématiquement et les transmettre à l'assistante de prévention de la circonscription, Nathalie LABAT, et aux membres du CHSCT 05.

En vue de la formation de directrice d'école, faire un bilan de ce qu'elle a réalisé pour gérer l'école dans le cadre de ses 4 jours de décharges annuels et tout ce qui a été réalisé sur son temps personnel.

**Destinataires :**

- IEN
- Maire des Costes
- Maire de La Motte en Champsaur
- Assistante de prévention.
- Directrice de l'école