

## Remanier

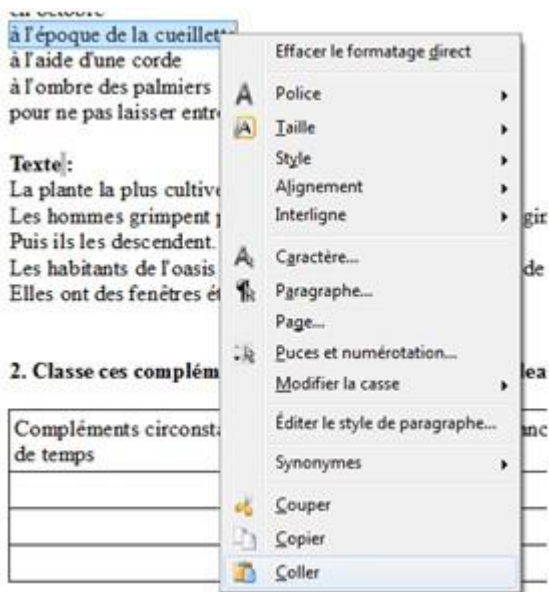
Avec le traitement de texte, l'élève peut remanier sa production en déplaçant, dupliquant, effaçant, insérant les éléments d'une phrase ou d'un texte.

- La fonction copier (couper)/coller:

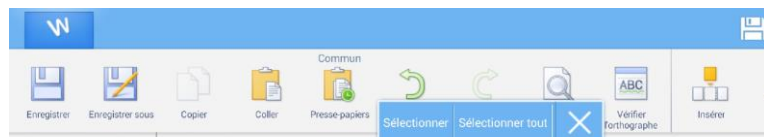
La fonction *couper* va permettre de déplacer le morceau de texte sélectionné.  
La fonction *copier* va permettre de dupliquer le morceau de texte sélectionné.

- Openoffice

Clic droit sur une zone de texte :



## - Tablettes android



Le copier/couper/coller avec Kingssoft Office



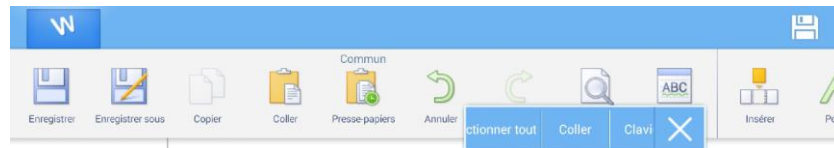
Le copier/couper/coller avec Kingssoft Office

1 - Laisser le doigt sur un mot puis sélectionner le mot ou le groupe de mots.

2 - Sélection d'un mot.



Le copier/couper/coller avec Kingssoft Office

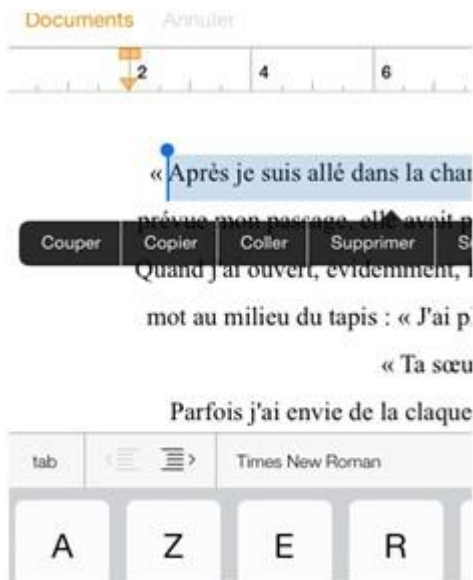


Le copier/couper/coller avec Kingssoft Office.

3 - Sélection d'un groupe de mots.

4 - Une fois le mot ou le groupe de mots sélectionné, placer son doigt sur l'écran et sélectionner « Coller » (il faut faire circuler les options possible sur la barre bleu : Copier, Coller, Sélectionner, Sélectionner tout, Coller...).

- Pages



Exemples d'activités :

- Réécriture d'un texte en changeant de point de vue : certains éléments du texte initial pourront être repris
- Réécrire un texte en modifiant la place des compléments dans la phrase.