**Formulaire de soumission (dossier scientifique)**

**TEMPLIN - ERC**

**ÉDITION 2016**

**RAPPEL IMPORTANT : ASSUREZ-VOUS DE DÉPOSER LE DOCUMENT**

**EN FORMAT PDF sur le site de soumission**

**impérativement avant la clôture de l’appel à projets :**

 **le 7 novembre 2016 à 13 h (heure de Paris/CET)**

* 3 pages environ
* Acronyme dans l'en-tête de chaque page
* Pages numérotées en pied-de-page
1. **IDENTIFICATION DE LA PROPOSITION**

|  |  |
| --- | --- |
| **Acronyme[[1]](#footnote-1)** |  |
| **Titre de la proposition[[2]](#footnote-2)** |  |
| **NOM Prénom du coordinateur**  |  |
| **Statut du coordinateur[[3]](#footnote-3)** |  |
| **Institution de rattachement** |  |
| **Référence de soumission ERC[[4]](#footnote-4)** |  |
| **Programme de financement visé[[5]](#footnote-5)** |  |
| **Référence du comité d’évaluation[[6]](#footnote-6)** |  |

1. **RÉSUMÉ**[[7]](#footnote-7) **(4 000 caractères environ)**
2. **PROPOSITION**
3. ***Positionnement par rapport à l’évaluation de l’ERC, notamment de ses recommandations***
* Présentez la problématique et les éléments clés du projet soumis à l’ERC.
* Indiquez les forces et les faiblesses de votre proposition, tels que perçues par le rapport d’évaluation.
* Exposez votre analyse du rapport rendu par l’ERC
1. ***Stratégie globale d’amélioration de la candidature du projet de recherche soumis à l’ERC***
* Décrivez votre stratégie d’ensemble pour améliorer votre candidature ERC.

1. ***Améliorations proposées***
* Précisez les améliorations ou modifications à apporter en termes de méthodologie, de données préliminaires de recherche (expériences, enquêtes, sources/archives), de publications.
* Détaillez votre programme de travail et votre calendrier des tâches (livrables et jalons).
* Démonter la faisabilité de votre action selon les délais proposés.
1. ***Adéquation entre la structure d’accueil et le projet ERC***
* Présentez votre insertion et celle de votre projet dans le laboratoire d’accueil.
* Apport du chercheur à la structure d’accueil
* Indiquez les soutiens apportés par les structures
	+ Collègues, réseau de contacts
	+ Laboratoire, unité, équipe
	+ Organismes, écoles ou universités
* Indiquez vos besoins éventuels en matière d’accompagnement
1. ***Justification précise des dépenses demandées***
* Détaillez les différents postes de dépenses et justifiez-les.
1. Veuillez reprendre celui de la proposition ERC. [↑](#footnote-ref-1)
2. Veuillez reprendre celui de la proposition ERC. [↑](#footnote-ref-2)
3. Indiquez si vous êtes titulaire ou non ainsi que votre statut (Maître de conférences, Professeur des Universités, Chargé/ Directeur de recherche, Chargé/Directeur d’études, post-doc, …). [↑](#footnote-ref-3)
4. Exemple : ERC-STG-2015. [↑](#footnote-ref-4)
5. ERC Starting Grant ou ERC Consolidator Grant. [↑](#footnote-ref-5)
6. Exemples : LS3, SH6, PE1… [↑](#footnote-ref-6)
7. Le résumé ERC est attendu dans cette section. [↑](#footnote-ref-7)