

Guide Cyclades : Réforme Bac 2021

Inscription individuelle aux Épreuves Anticipées du baccalauréat général – Session 2020

La page d'accueil du portail Candidat est la suivante :



Cette page d'accueil peut comporter des messages ponctuels, par exemple en cas d'indisponibilité programmée du site.

En tant que candidat non scolarisé, je dois créer un compte utilisateur en saisissant toutes les informations demandées, avant de pouvoir m'inscrire à un examen.

Attention ! Il ne peut y avoir qu'un seul compte candidat par adresse email. L'adresse email est l'identifiant du compte.

Le mot de passe doit comporter au moins 8 caractères (20 caractères au maximum), ainsi qu'une minuscule, une majuscule et un caractère spécial. Après l'enregistrement de la saisie, une fenêtre s'ouvre pour m'informer que le compte va être créé.



Je reçois un **mail dans les minutes qui suivent** et mon compte devra être validé dans les 48 heures suivant sa création, sinon le compte sera supprimé.

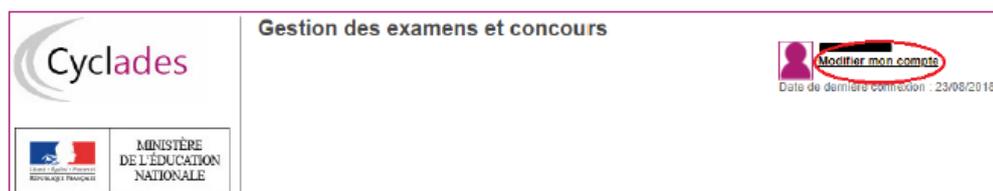
Quand je clique sur le lien [Activer mon compte](#), le compte est créé et validé. Je peux alors me connecter. Pour cela, je dois m'identifier par la saisie de l'adresse mail et du mot de passe spécifiés lors de la création du compte :



Après authentification, j'obtiens l'écran d'accueil suivant :



Via le menu **Modifier mon compte**, je peux consulter les informations de mon compte.



Je peux tout modifier avant de créer une première candidature.

Dès qu'une candidature existe, seuls l'adresse mail et le mot de passe sont modifiables. Si une autre information est erronée, je dois contacter le service gestionnaire dont les coordonnées sont indiquées en haut de la page.

Via le menu **M'inscrire**, je choisis l'examen, la session et enfin l'académie dans laquelle je souhaite m'inscrire. Je peux alors visualiser les dates d'inscription pour cette académie :

En cliquant sur **Valider**, le formulaire d'inscription s'affiche et comporte plusieurs onglets. Je clique sur **Suivant** pour consulter/renseigner tous les onglets, le bouton **Enregistrer** sera actif uniquement sur le dernier onglet. Je peux revenir à l'onglet précédent par le bouton **Précédent**.

Exemple EA - Baccalauréat Général

Minscrite

ACADÉMIE DE NANTES - ÉPREUVES ANTICIPÉES DU BACCALAURÉAT - 2020

N° candidat: 01945021811 TEST Ez Né(e) le: 01/01/2003 Baccalauréat général

1 - Identification 2 - Informations candidature 3 - Qualification présentée 4 - Epreuves 5 - Récapitulatif 6 - N° Inscription

Qualification présentée

Qualification présentée : Baccalauréat général

Enseignements

Quels enseignements spécifiques valorisez-vous?

Enseignement de spécialité :

Enseignement de spécialité :

Enseignement de spécialité :

Epreuves

Si l'examen présenté comprend une épreuve facultative et/ou une épreuve à choix, j'indique mes choix :

1 - Identification 2 - Infos candidature 3 - Qualification présentée 4 - Epreuves 5 - Récapitulatif 6 - N° Inscription

Epreuve(s) obligatoire(s)

006 : Langue vivante étrangère : Anglais : Inscrit

Position : Inscrit Mode évaluation Ponctuel

Langue : Anglais

Allemand
Anglais
Arabe
Arménien
Catalan

Suivant Enregistrer Visualiser/imprimer Quitter

S'il n'y a pas de choix à faire en termes d'épreuves, un message m'indiquera de passer directement à l'étape suivante.

VALIDER SA CANDIDATURE aux Epreuves Anticipées du Baccalauréat général

Cette validation vaut signature, elle entrainera la génération de mon récapitulatif d'inscription disponible dans l'espace candidat CYCLADES.

Tant que le service d'inscription est ouvert, je peux consulter et/ou modifier ma(mes) candidature(s). Mes candidatures désinscrites et mes candidatures des sessions fermées ne sont plus visibles.

Pour procéder à la modification, je clique sur le bouton **Modifier** : tous les écrans de l'inscription sont affichés successivement, je clique sur **Suivant** pour accéder à l'onglet que je souhaite modifier.

Dès qu'une candidature existe, je ne peux plus modifier les données qui ont permis la création du compte utilisateur. (voir chapitre suivant « Modifier mon compte »).

Durant l'ouverture du service d'inscription Grand Public, toute modification de la candidature est possible par le candidat.

Lorsque j'enregistre mes modifications :

- Le numéro de version de l'inscription devient Version 02 : sur l'onglet N°Inscription et sur le récapitulatif d'inscription,
- Le récapitulatif d'inscription est mis à jour dans l'espace DOCUMENTS > Documents relatifs à ma candidature
- Un mail est adressé au candidat intitulé « Modification d'inscription : Nom de l'examen »

Les documents mis à ma disposition au fur et à mesure de la session dans mon espace candidat peuvent être les suivants :

- Confirmation d'inscription
- Demande de pièces justificatives
- Relance de pièces justificatives
- Notification de mesures d'aménagements
- Convocation(s) aux épreuves
- Relevé(s) de notes
- Etc ...

Via **Mes justificatifs**, j'accède à la liste des pièces à fournir pour chaque candidature.