……………………………….le…………………………………………

NOM……………………………….........................

Prénom……………………………........................

Adresse………………………………………………….

…………………………………………………………………

…………………………………………………………………

Téléphone :

Fixe…………………………………………………….....

Portable………………………………………………….

Mail…………………………………………………………

 à

**Monsieur le Recteur de l'Académie de la Guyane**

**à l'attention de Madame la Cheffe du**

**SERVICE ACADEMIQUE**

**D'INFORMATION ET D'ORIENTATION**

**Rectorat**

**Route de Baduel**

**Site Troubiran**

**BP 6011**

**97306 CAYENN**E **CEDEX**

Objet : **demande d’attestation de saturation**

 **ou d’inexistence de formation**

Monsieur le Recteur,

Je vous prie de bien vouloir me faire parvenir un certificat attestant de l’inexistence ou de la saturation de……………………………………………………………………………………………................................................................... ……......................................................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**(préciser la formation**), afin de me permettre de bénéficier de la **bourse de la Collectivité Territoriale de Guyane**

Dans l’attente de ce document, je vous prie d’agréer, Monsieur le Recteur, l’expression de ma considération distinguée

L’étudiant (e)

*Joindre impérativement à la demande*:

🗸 Le certificat de scolarité **DE L'ANNEE D'ETUDES SUPERIEURES** ou à défaut, le document mentionnant **l'INSCRIPTION DEFINITIVE**

  🗸 Une enveloppe timbrée à vos nom et adresse (si retour par courrier).