

FICHE DE CANDIDATURE A UN POSTE SPECIFIQUE ACADEMIQUE (SPEA)
Mouvement national à gestion déconcentrée
Phase intra-académique 2020

Document à retourner, par mail, sous format PDF,
à la DPE - Cellule de gestion collective pour le lundi 6 avril 2020
à l'adresse mvt2020@ac-poitiers.fr

Joindre obligatoirement à cette fiche : une lettre de motivation, un curriculum vitae et toutes les pièces que vous jugerez utiles pour que l'inspecteur et le chef d'établissement d'accueil puissent apprécier l'adéquation entre le profil du poste sollicité et vos qualifications et compétences. La DPE se chargera de demander l'avis du chef d'établissement et du corps d'inspection.

La liste des postes SPEA sera publiée sur SIAM avant l'ouverture du serveur.

Agrégé Certifié PEPS PLP CPE Psy-EN PEGC

Grade : CI N HC CI Exc

Département : 16 17 79 86

Nom :	Discipline de recrutement :
Nom de jeune fille :
Prénom :	Affectation au 01/09/2019 :
Né(e) le :
Adresse personnelle :	
.....	
Téléphone :	
Adresse électronique :	

Les vœux :

Code RNE	Etablissement	Type de poste	Discipline

Vœux saisis sur SIAM (obligatoire) : oui non

Si non pourquoi ?

Attention : il est impératif de saisir ce vœu sur SIAM en n°1, l'affectation sur un poste spécifique académique étant prioritaire par rapport à une affectation sur un poste de type mouvement général.

Dans certains cas, il ne vous sera pas possible de saisir ce vœu sur SIAM car le logiciel fait des contrôles de cohérence entre la discipline de recrutement du candidat et la discipline du poste demandé. Cela ne vous interdit pas de vous porter candidat au poste spécifique.

Dans tous les cas la présente fiche est indispensable pour que les services puissent enregistrer votre demande.

Je soussigné(e).....me porte candidat pour le poste désigné ci-dessus.

A, le

Signature de l'intéressé(e)

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Avis du chef d'établissement d'accueil :
.....
.....

Nom et signature

Avis de l'inspecteur de la discipline:
.....
.....

Nom et signature

Résultat : Favorable Défavorable

CANDIDATURES A UN POSTE SPECIFIQUE ACADEMIQUE

• L'accès à SIAM2 se fait par le bouquet de services I-PROF

I-Prof - Votre assistant Carrière P professeur des lycées professionnels mécanique agricole

- Votre Courrier** ➤ Contactez votre correspondant de gestion, lisez les messages qu'il vous a adressés...
- Votre Dossier** ➤ Consultez votre dossier administratif, signalez vos changements de situation...
- Vos Perspectives** ➤ Informez-vous sur vos perspectives de carrière...
- Votre CV** ➤ Complétez votre curriculum vitae : précisez vos diplômes, vos expériences professionnelles ou personnelles, vos travaux de recherches, vos publications...
- Les Services** ➤ Utilisez les services applicatifs internet : pour vos demandes de promotion, SIAM pour vos demandes de mutation, SIAC pour vous inscrire à des concours...
- Les Guides** ➤ Informez-vous sur les procédures de gestion qui vous concernent...

© I-Prof V3 **message enseignant**

Code page : Presentation. Version IPROF R_3_7_9 - 29 Septembre 2006

• Accueil SIAM2

I-Prof professeur certifié histoire et géographie

SIAM - 2ND Degré v7.2.0 Guide

Bienvenue sur le site de l'académie de **POITIERS**

Du **15/03/2019 au 01/04/2019** [Mouvement intra-académique](#)

Germinal DUPOND PROFESSEUR CERTIFIE CLASSE NORMALE

SIAM - 2ND Degré v1.2.1 Mouvement intra-académique Déconnexion Guide Retour

Liste des mouvements

Choisissez votre mouvement

mouvements
Mouvement général intra académique

Choix de mouvement : choix identique pour les mouvements général ou spécifique

Attention : le choix de la discipline peut déterminer le mouvement auquel participera le candidat

Changer de : [Mouvement](#)

Critère mouvement : Mouvement général intra académique

Sélectionnez une discipline de mouvement en cliquant sur son lien

Discipline de mouvement
LETTRES CLASSIQUES
LETTRES-HISTOIRE
HISTOIRE GEOGRAPHIE-LETTRES

Choix de la discipline de mouvement pour laquelle le candidat souhaite effectuer sa demande

IMPORTANT : certaines disciplines sont au mouvement spécifique par nature (Ex : libellé = NEGOCIATION RELAT. CLIENT (EN T.S)), d'autres le sont par un descriptif SPEA.

• **Choix du type de vœu**

I-Prof ● ● ● ●

SIAM - 2ND Degré v8.0.1 Mouvement intra-académique

Saisie et modification de votre demande de mutation

Ajouter un vœu

Type de vœu	Sélectionner un type de vœu
Code ou N°	Académie Département Groupement de commune Commune Etablissement Toutes les ZR de l'académie Toutes les ZR du département Zone de remplacement
<input type="text"/>	<input type="button" value="Rechercher"/>
<p>Vous devez sélectionner le type de vœu puis</p> <p>- soit vous connaissez le code ou le n° : vous le saisissez et vous cliquez sur 'Rechercher'</p> <p>- soit vous ne connaissez pas le code ou le n° : vous cliquez sur 'Rechercher' pour accéder à une saisie guidée</p>	
<input type="button" value="Revenir à la liste des vœux"/>	

1. Saisie du type de vœu

**Récapitulatif des vœux
(Annule l'ajout du vœu)**

2. Saisie du code vœu :

L'option « Rechercher » affiche la liste des codes autorisés

• Suite au choix de la discipline, du type de vœu : choix du type de poste

I-Prof ● ● ● ●

SIAM - 2ND Degré v8.0.1 Mouvement intra-académique

Saisie et modification de votre demande de mutation

Ajouter un vœu

Type de vœu	Commune
Code ou N°	009122
Libellé	FOIX
Type de poste	Tout poste (sauf SPEA) ▼
Type d'établissement	<input type="checkbox"/> LYC <input type="checkbox"/> SEP LP SGT <input type="checkbox"/> SES <input type="checkbox"/> CLG SET <input type="checkbox"/> Tout type d'établissement
Label de l'établissement	<input type="radio"/> REP+ <input checked="" type="radio"/> Tout établissement de la zone (y compris EP)
<input type="button" value="Enregistrer"/>	

C'est le choix effectué dans la fenêtre type de poste qui détermine le mouvement spécifique auquel participera le candidat.

• Choix du type de poste

I-Prof ● ● ● ●

SIAM - 2ND Degré v8.0.1 Mouvement intra-académique

Saisie et modification de votre demande de mutation

Ajouter un vœu

Type de vœu	Commune
Code ou N°	009122
Libellé	FOIX
Type de poste	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Tout poste (sauf SPEA) CS DANS AUTRE DISCIPLINE + MEME ETABLISS DNL ANGLAIS ETAB. ACCUEILLANT ENF.MALADES/HANDICAPES FORMATION PARTICULIERE PREPARATION BTS UNITE PENITENCIAIRE </div>
Type d'établissement	
Label de l'établissement	

Dans cet exemple, le candidat a le choix entre **6 types de postes au SPEA** :
 Il peut donc faire **7 type de vœux** différents sur cette commune en fonction du type de poste qu'il aura sélectionné. C'est ce choix qui lui permet de candidater à un tel mouvement :

- tout poste (sauf SPEA), il participera au **mouvement général**.
- PREPARATION BTS, il participera au **mouvement spécifique de BTS** de la discipline.

Liste de vos vœux

	N°	Type de vœu	Code ou N°	Libellé	Type poste	Type établissement	Points	
▼	1	Commune	009122	FOIX		▶ LYC ▶ SEP LP SGT ▶ SES ▶ CLG SET		
▼▲	2	Commune	009122	FOIX	PREPARATION BTS	▶ LYC ▶ SEP LP SGT ▶ SES ▶ CLG SET		
▲	3	Commune	009122	FOIX	DNL ANGLAIS	▶ LYC ▶ SEP LP SGT ▶ SES ▶ CLG SET		

Pour déplacer un vœu vers le haut ou vers le bas, cliquez sur l'icône (▲ ou ▼) correspondante au vœu à déplacer.
 Pour supprimer un vœu, cliquez sur l'icône (🗑️) correspondante.

Type de vœu

Type de poste

Dans cet exemple, le candidat participera à trois mouvements :

- au **mouvement général** par son vœu de rang 1, pas de type de poste.
- aux deux **mouvements spécifiques de BTS et de DNL ANGLAIS** de la discipline.

Attention les vœux sur postes SPEA doivent être formulés avant les vœux relatifs au mouvement général.

• **Points d'attention**

Le ou les mouvements SPEA auxquels participe le candidat, sont déterminés par la **discipline de mouvement** et/ou le **type de poste**.

D'un point de vue technique, le candidat ne peut participer qu'aux mouvements général et/ou spécifique d'une **même discipline**. Cependant, toutes les demandes de mutation sur les postes SPEA transmises via la fiche dédiée seront examinées.