

RENOUVELLEMENT DE DISPONIBILITE OU REINTEGRATION APRES DISPONIBILITE

Année scolaire 2018/2019

Je soussigné(e) :

Nom, Prénom : Date de naissance :

Adresse complète :

.....

Tel : @ :

Prendrai mes fonctions à la rentrée scolaire de septembre 2018

- Je m'engage à fournir un certificat d'aptitude **avant le 1er septembre 2018**
- Les demandes d'exercice à temps partiel devront être formulées par courrier (cf. circulaire temps partiel)

Demande le renouvellement de la mise en disponibilité, pour l'année scolaire 2018/2019, au motif (*) :

- Pour convenances personnelles (*courrier explicatif*) ;
- Pour études ou recherches présentant un intérêt général (*Attestation d'inscription dans un établissement d'enseignement*) ;
- Pour créer ou reprendre une entreprise au sens de l'article L351-24 du code du travail (*Justificatif de l'immatriculation au registre du commerce - Annexe 4 de la circulaire à compléter, suivant votre situation*) ;
- Pour donner des soins à un conjoint ou partenaire avec lequel il est lié par un pacte civil de solidarité, à un enfant ou à un ascendant à la suite d'un accident ou d'une maladie grave (*Certificat médical pour conjoint, enfant ou ascendant malade*) ;
- pour élever un enfant âgé de moins de 8 ans (*Copie intégrale du livret de famille régulièrement tenu à jour*) ;
- Pour suivre son conjoint (*Attestation de l'employeur du conjoint portant date de l'embauche et durée du contrat, datée de moins de 3 mois*) ;
- Pour donner des soins à un enfant, au conjoint ou partenaire avec lequel il est lié par un pacte civil de solidarité ou à un ascendant atteint d'un handicap nécessitant la présence d'une tierce personne (*attestation du praticien hospitalier*) ;
- Pour exercer un mandat électif local.

Date et signature :

Attention :

Je vous rappelle que même en disponibilité, tout enseignant doit signaler à l'administration son changement de domicile ou de situation familiale.

(*) Cocher la pièce justificative jointe