

## FICHE DE POSTE

### IDENTIFICATION DU POSTE

INTITULE DU POSTE :

CHEF DE PROJET NATIONAL IDENTITE ET GESTION DES ACCES AU SI

<b>DIRECTION OU SERVICE : DIRECTION DU NUMERIQUE POUR L'EDUCATION</b>	
<b>CATEGORIE :</b> A	<b>POINTS NBI :</b> <input type="text"/>
<b>FAMILLE(S) PROFESSIONNELLE(S) REME</b> ADMINISTRATION GENERALE	<b>DOMAINE FONCTIONNEL RIME</b> Affaires générales
<b>INTITULE DE L'EMPLOI TYPE REME</b> Chef de projet maîtrise d'œuvre	<b>EMPLOI REFERENCE RIME</b> CHEF DE PROJET NATIONAL
<b>CONTEXTE DU RECRUTEMENT</b> ( <i>activer les cases souhaitées dans le menu « propriétés »</i> )	
<input checked="" type="checkbox"/> Poste vacant <input type="checkbox"/> Poste susceptible d'être vacant <input type="checkbox"/> Création	
Date souhaitable de prise de fonction : 2 mai 2018	
<input type="checkbox"/> Suppléance	
Durée de la suppléance : du <input type="text"/> au <input type="text"/>	
<b>LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE</b>	
<b>Direction :</b>	DIRECTION DU NUMERIQUE POUR L'EDUCATION
<b>Service :</b>	SERVICE DES TECHNOLOGIES ET DES SYSTEMES D'INFORMATION
<b>Sous-direction :</b>	SOUS-DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION
<b>Bureau et secteur :</b>	Bureau des projets et des applications nationales
<b>Sigle :</b>	DNE B2-1
<b>Adresse :</b>	61/65 RUE DUTOT 75015 PARIS

### LE POSTE ET SON ENVIRONNEMENT

<b>FONCTION :</b> CHEF DE PROJET NATIONAL IDENTITE
<b>CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>POSTE LOCALISE A PARIS. DES DEPLACEMENTS EN PROVINCE (ORLEANS ET TOULOUSE PRINCIPALEMENT) SONT A PREVOIR.</li></ul>
<b>DESCRIPTION DE LA STRUCTURE (missions, organisation) :</b> <p>Au sein du ministère de l'éducation nationale, la Direction du numérique pour l'éducation est une direction commune au secrétariat général et à la direction générale de l'enseignement scolaire.</p> <p>Elle comprend, outre la cellule expertise et relations partenariales, le secrétariat des instances stratégiques, la mission communication, le bureau du budget et du contrôle de gestion et la direction de programme des systèmes d'information des ressources humaines :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>le service du développement du numérique éducatif ;</li><li>le service des technologies et des systèmes d'information.</li></ul>

Les chefs de service ont qualité d'adjoint au directeur pour les questions relevant de leurs compétences.

Le service des technologies et des systèmes d'information contribue à l'élaboration des grandes orientations en matière de systèmes d'information pour l'ensemble des ministères en charge de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation et de leurs établissements.

Il conduit la mise en œuvre opérationnelle du schéma stratégique des systèmes d'information et des télécommunications.

Il assure une compétence générale de maîtrise d'œuvre des projets et services informatiques et en assure l'industrialisation. Par exception, la direction de programme des systèmes d'information des ressources humaines assure la maîtrise d'œuvre des projets et applications de son périmètre.

Il assure l'urbanisation, la mise à niveau, la sécurité et la qualité des systèmes d'information et de communication.

Il anime et coordonne l'action des services déconcentrés et d'administration centrale dans les domaines relevant de sa compétence.

La sous-direction des systèmes d'information est constituée :

- du bureau des projets et des applications nationales (DNE B2 1) ;
- du bureau de l'ingénierie et du déploiement des systèmes d'information et de communication de l'administration centrale (DNE B2 2) ;
- du bureau de la qualité, des méthodes et des outils (DNE B2 3).

Le bureau DNE B2-1 assure la maîtrise d'œuvre en informatique de gestion des applications nationales déployées dans les établissements scolaires, dans les services déconcentrés et pour partie à l'administration centrale :

- Il prépare le budget affecté à la réalisation et à la maintenance des applications nationales et veille à son exécution,
- Il veille à la cohérence globale du S.I. et à la coordination inter-applications,
- Il conduit l'évolution et la modernisation des systèmes d'information,
- Il participe activement aux travaux conduits par le bureau DNE B2-3 relatifs à la définition des méthodes, normes, outils et bonnes pratiques indispensables à l'optimisation du processus de fabrication des applications et s'assure de leur mise en œuvre par les équipes,
- Il pilote le réseau des équipes nationales qu'il contribue à structurer dans le cadre du Réseau Unique,
- Il facilite le développement de l'administration électronique avec :
  - la réalisation de téléservices web aux usagers,,
  - la mise en place de la dématérialisation et de la simplification des procédures.

Les domaines couverts sont les grands domaines de gestion du ministère :

- la gestion de la scolarité du 1er et du 2nd degré,
- la gestion des examens et concours,
- la gestion des ressources humaines et de la paie,
- la gestion des bourses, la gestion financière et comptable des EPLE,
- les autres domaines : gestion d'identité, habilitations et authentications, les enquêtes et les référentiels de données.

## EFFECTIFS DE LA STRUCTURE : 18 A ; 1 B

### DESCRIPTION DU POSTE (responsabilités, missions, attributions et activités) :

Le poste ouvert au recrutement est celui d'un chef de projet national sur le domaine spécifique de la gestion des accès aux systèmes d'informations et de la gestion des identités. Il recouvre le pilotage national :

- de l'ensemble des logiciels et composants applicatifs supports de la gestion des identités,
- des composants sécurité inhérents à la gestion d'identité, aux accès au système d'information et à l'authentification,
- des référentiels individus,
- des annuaires fédérateurs,
- de la gestion de l'accès aux ressources numériques (GAR),
- des portails et dispositifs d'authentification et de fédération d'identité du ministère (notamment EduConnect),
- des outils de gestion des habilitations, de délégation et d'attribution des ressources,
- du portail intranet académique,
- des travaux d'intégration de la gestion d'identité dans les applications.

Le chef de projet national assure la définition de la politique et de la stratégie à mettre en œuvre en matière de gestion des accès au SI et de politique d'habilitations. Cette stratégie prend en compte les évolutions organisationnelles et technologiques dans un

contexte de régionalisation ou de nationalisation d'infrastructures permettant de répondre aux exigences de performances et de disponibilité d'un service critique de cette nature.

Il pilote pour cela les projets autour de la gestion d'identité, de façon transverse avec les autres domaines de gestion, en lien avec la démarche de gouvernance des données portée par la sous-direction.

Les objectifs sous-tendus par cette démarche sont notamment :

- la facilitation du parcours usager au sein des différents services et applications fournis par le ministère de l'éducation nationale à l'ensemble des populations concernées : élèves, parents d'élèves, enseignants, directeurs d'établissement, personnels en académie et en administration centrale, personnes extérieures ;
- la mise en œuvre d'une véritable politique d'ouverture du SI à l'innovation pour la création de nouveaux services numériques à haute valeur ajoutée (plate-forme API).

Le rôle de chef de projet national est un rôle de direction de projet maîtrise d'œuvre et d'assistance à maîtrise d'ouvrage.

Il a pour missions et responsabilités de :

- lancer le projet, formaliser et contractualiser les besoins avec les directions métiers et proposer une solution avec un « Plan Projet » associé de mise en œuvre,
- superviser l'activité d'assistance à maîtrise d'ouvrage (aide au pilotage, analyse fonctionnelle, cahier des charges, recette, communication externe, accompagnement au changement),
- porter et appliquer les processus qualité de la DNE (macro-planification, pilotage de projet, suivi des exigences, analyse des risques, participation et animation des différents comités, utilisation d'indicateurs consolidés) tout au long du cycle de vie du projet sous sa responsabilité,
- définir et suivre le budget affecté au projet ainsi que les ressources (internes/externes) dans la limite du « Plan Projet » en relation avec les responsables des équipes nationales,
- porter et appliquer les outils et méthodes Qualité définis dans les référentiels qualité,
- assurer les saisies dans les outils de suivi et de pilotage projet,
- arrêter la solution fonctionnelle et technique, en s'appuyant sur les expertises nécessaires (particulièrement en académie) et obtenir l'accord des parties prenantes y compris les directions métier,
- encadrer fonctionnellement (non hiérarchiquement) et coordonner les équipes de réalisation déléguées impliquées sur le projet, prendre les décisions d'arbitrage et éventuellement leur confier des études et/ou analyses supplémentaires,
- identifier et recueillir auprès des équipes nationales les risques liés aux dépendances entre projets, établir les plans de sécurisation correspondants,
- rendre compte, alerter et soumettre les éléments de décision de son ressort, puis proposer, s'il y a lieu, des solutions de contournement,
- clôturer le projet, ouvrir et organiser l'activité de maintenance.

#### RESPONSABILITES PARTICULIERES :

#### PRINCIPAUX INTERLOCUTEURS :

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> les autres services de la direction | <input checked="" type="checkbox"/> les services déconcentrés | <input checked="" type="checkbox"/> d'autres ministères      |
| <input checked="" type="checkbox"/> les agents du ministère             | <input checked="" type="checkbox"/> les cabinets ministériels | <input checked="" type="checkbox"/> d'autres acteurs publics |
| <input checked="" type="checkbox"/> les autres directions               | <input checked="" type="checkbox"/> le secteur privé          | <input checked="" type="checkbox"/> des organismes étrangers |

#### EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE :

- Ce poste est ouvert aux agents sans expérience professionnelle
- Ce poste est ouvert aux agents ayant une expérience professionnelle initiale
- Ce poste est ouvert aux agents ayant une expérience professionnelle confirmée

#### LES COMPETENCES MISES EN ŒUVRE :

#### CONNAISSANCES ET COMPETENCES :

- Maîtrise, y compris avec mise en œuvre pratique, des techniques, méthodologie, solutions de gestion des accès, de

gestion d'identités, de gestion d'habilitations (IAM), de référentiels de données (MDM) et d'authentification (SSO, fédération d'identités, OTP, etc.),.

- Bonne connaissance des méthodologies et techniques de gestion de la sécurité applicative et réseau.
- Bonne connaissance des méthodologies et techniques de gestion des droits et des accès dans le domaine réseau et dans le domaine des applications.
- Notions des enjeux du domaine RH, du domaine de la scolarité et du numérique éducatif en particulier dans leur relation avec la gestion d'identité.
- Aptitude forte au travail en équipe et à l'animation d'équipes à distance.
- Aptitude à l'organisation des solutions et processus opérationnels de fourniture des services du domaine identité en vue de leur industrialisation avec un niveau de service élevé.
- Aisance dans la communication écrite, orale et dans le dialogue.
- Aptitude à la vulgarisation des concepts, techniques et processus de gestion de l'identité auprès de l'ensemble des parties prenantes.
- Rigueur dans la gestion des solutions techniques et organisationnelles, dans la gestion des projets et dans la gestion des budgets.
- Aptitude à la conduite de projets en multi-partenariat et tiers financement.

## **VOS CONTACTS RH**

Marcel DETURCHE – chef du bureau des projets et des applications nationales – [marcel.deturche@education.gouv.fr](mailto:marcel.deturche@education.gouv.fr) –  
01 55 55 67 48

Nicolas BABUT – adjoint au sous-directeur des systèmes d'information – [nicolas.babut@education.gouv.fr](mailto:nicolas.babut@education.gouv.fr)

---