

## Récapitulatif des pièces à joindre au dossier de sorties scolaires avec nuitées

- Demande d'autorisation de départ** (annexe 1)
- Projet pédagogique** et éducatif accompagné d'un **emploi du temps** détaillé faisant apparaître des temps de classe et des actions ultérieures
- Conditions d'accueil**
  - L'établissement d'accueil est inscrit au répertoire départemental.
  - Hébergement dans les familles : l'accord des titulaires de l'autorité parentale sur ce mode d'hébergement a été recueilli (joindre attestation de l'enseignant , liste des élèves et coordonnées des familles d'accueil)
- Encadrement de la vie collective** - taux d'encadrement (jour et nuit) suffisant
  - Photocopie du diplôme de la personne titulaire du PSC1 (ex A.F.P.S.) ou B.N.P.S. ou B.N.S.
  - ATSEM, employé(e) municipal(e) : attestation du maire autorisant l'ATSEM ou l'employé(e) municipal(e) à participer à l'encadrement du séjour
  - Accompagnateur (rice) bénévole : joindre copie d'une pièce d'identité (carte nationale d'identité, permis de conduire, passeport)
- Liste des élèves participant au séjour**
- Encadrement des activités physiques et sportives** - taux d'encadrement suffisant
  - Cartes professionnelles des intervenants extérieurs pour les activités sportives : cf. portail public des éducateurs sportifs <http://eapublic.sports.gouv.fr/CarreProRecherche/Recherche>
- Transport**
  - Fiche d'information sur le transport pour le trajet aller-retour (annexe 2) renseignée par l'enseignant ou le directeur de l'école
  - Contrat SNCF, le cas échéant
  - Schéma de conduite (annexe 3) renseigné par le transporteur
  - Déplacements en autocar durant le séjour (annexe 4)
  - Dérogation si lieu de départ et de retour autre que l'école (annexe 5)
  - Attestation de prise en charge si le transport est organisé par une collectivité territoriale ou par un centre d'accueil (délivrée par la collectivité territoriale ou le centre d'accueil)
  - Copie de la licence communautaire ou celle de transport intérieur si le transport est assuré par une entreprise de transport  
<http://www2.transports.equipement.gouv.fr/registres/voageurs/24.pdf>
  - Liste nominative des passagers avec numéros de téléphone des responsables légaux (annexe 6)

Le cas échéant :

  - Sortie en bateau : fournir le certificat de navigation **à jour** à la date du séjour (sauf pour les bateaux qui assurent des liaisons régulières)
  - Randonnée (pédestre /vélo) : joindre itinéraire
  - Activités canoë kayak ou voile : liste des élèves ayant réussi les tests nautiques
- Fiche de budget prévisionnel** (annexe 7)