

## CHAMP ORIENTATION :

Le champ "**ORIENTATION**" est une nomenclature académique établie sur la base du Cahier des Charges 2017 – 2020. Il explicite à quelle partie du Cahier des Charges l'offre fait référence.

GAIA			Cahier des charges 2017	
Code orientation	Libellé court orientation	Libellé long orientation	Numéro	Libellé
7100	CDC2017_1	ASSURER UNE ENTRÉE RÉUSSIE DANS LE MÉTIER	1	Assurer une entrée réussie dans le métier, dans de nouvelles missions ou fonctions
7200	CDC2017_2	IMPULSER LES TRANSFORMATIONS DU SYSTÈME ÉDUCATIF	2	Impulser les transformations du système éducatif ou les priorités de la politique éducative
7300	CDC2017_3	APPROFONDIR LES COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES	3	Approfondir les compétences et connaissances spécifiques de chaque métier
7400	CDC2017_4	ACQUÉRIR UNE CULTURE PROFESSIONNELLE COMMUNE	4	Acquérir une culture professionnelle commune et favoriser le travail en équipes
7500	CDC2017_5	ACCOMPAGNER LES ÉVOLUTIONS DE CARRIÈRE	5	Accompagner les évolutions de carrière et les parcours professionnels, diversifier son activité professionnelle
7600	CDC2017_6	DÉVELOPPER ET MUTUALISER LES RESSOURCES	6	Développer et mutualiser les ressources au service de la formation

**ENS** Personnels Enseignant  
**ATS** Personnels ATSS.  
**ENC** Personnel d'Encadrement

**FFO** Formation de Formateurs tous personnels  
**PNF** Formation Nationale & interministérielle

## OBJECTIF DE FORMATION

Le champ "**OBJECTIF DE FORMATION**" est une nomenclature nationale fixant les grands objectifs de la formation continue :

21	FORMATION PROFESSIONNELLE STATUTAIRE
22	ADAPTATION IMMEDIATE AU POSTE DE TRAVAIL
23	ADAPTATION A EVOLUTION PREVISIBLE DES METIERS
24	DEVELOPPEMENT DES QUALIFICATIONS OU ACQUIS. NOUVELLES
25	PREPARATION AUX EXAMENS ET CONCOURS
26	ACCOMPAGNEMENT AUX BILANS DE COMPETENCES
27	ACCOMPAGNEMENT VAE
28	ACCOMPAGNEMENT CONGES DE FORMATION
29	ACCOMPAGNEMENT RAEP
30	FORMATION DIPLOMANTE
31	PERIODE PROFESSIONNALISATION (2 <sup>DE</sup> CARRIERE ...)
32	ELABORATION DE RESSOURCES
33	DEVELOPPEMENT COMPETENCES LIEES ACTIVITES FORMATION
34	CONCEPTION ET ORGANISATION DE LA FORMATION
35	ACCOMPAGNEMENT AU BILAN DE CARRIERE
99	FONCTIONNEMENT

## ARCHITECTURE (Type de candidature)

Code	Libellé	Remarques
PV	Public volontaire	Candidature individuelle lors d'une campagne d'inscription en ligne
PD	Public désigné	Sans candidature individuelle (personnels désignés par l'autorité hiérarchique)
EtD	Établissement désigné	Établissement désigné par la hiérarchie (le chef d'établissement procède lui-même à la désignation du (ou des) stagiaire(s))
CONF	Conférence	Conférences, colloques, journées d'étude... public volontaire

Le code (**PV** par exemple) est à renseigner dans le champ "**Architecture**".

## TYPE DE PLAN

- A** **Formation ATSS** : Personnels administratifs, de laboratoire, des services académiques, sociaux santé
- C** **Formation intercatégorielle** : Cf. glossaire (fiche architecture d'un dispositif)
- D** **Formation interdegré** : Cf. glossaire (fiche architecture d'un dispositif)
- E** **Formation encadrement** : Corps d'inspection 1er et 2nd degrés, équipes de direction EPLE, chefs des services académiques, responsables académiques de dispositifs et pilotes de projets
- P** **Formation 1er degré** : Personnels d'enseignement du 1er degré
- S** **Formation 2ème degré** : Personnels d'enseignement, d'orientation, d'éducation du 2nd degré et psychologues scolaires

## CODE OFFREUR

Le champ "**CODE OFFREUR**" correspond généralement à la **discipline**. Saisir obligatoirement **4 caractères** dans ce champ. (Exemple : LET\_ ou BSLP)

### Personnels d'enseignement, d'orientation et d'éducation

#### Enseignement général et documentation

- AGL\_** Anglais
- ALD\_** Allemand
- ALLP** Allemand au LP
- APL\_** Arts Plastiques
- ARAB** Arabe
- CIN\_** Cinéma et Audiovisuel
- CHIN** Chinois
- DANS** Danse
- DNL\_** Enseigner une discipline non linguistique
- DOC\_** Documentation
- EEP\_** Enseigner en éducation prioritaire
- EMU\_** Education Musicale
- EPS\_** Education physique et sportive
- ESP\_** Espagnol
- FORE** Formation des formateurs ESPE
- HEG\_** Histoire et Géographie

<b>IREM</b>	Formations de l'IREM
<b>ITA_</b>	Italien
<b>LALP</b>	Lettres-Anglais en LP
<b>LANC</b>	Langues anciennes
<b>LELP</b>	Lettres-Espagnol au LP
<b>LET_</b>	Lettres
<b>LHLP</b>	Lettres-Histoire-Géographie en LP
<b>LVI_</b>	Ensemble des langues
<b>MAT_</b>	Mathématiques
<b>MSLP</b>	Maths-Sciences en LP
<b>NEER</b>	Néerlandais
<b>PHI_</b>	Philosophie
<b>PORT</b>	Portugais
<b>RUS_</b>	Russe
<b>SES_</b>	Sciences Economiques et Sociales
<b>SPH_</b>	Physique-Chimie
<b>SVT_</b>	Sciences de la Vie et de la Terre
<b>THE_</b>	Théâtre
<b>TUTE</b>	Formation des tuteurs ESPE

#### **Enseignement technologique et professionnel**

<b>AAP_</b>	Arts Appliqués
<b>BBLT</b>	Biochimie-Biologie en LT
<b>BSLP</b>	Biotechnologie option Santé Environnement en LP
<b>CIR_</b>	CIRAS
<b>EGLP</b>	Economie - Gestion en LP
<b>EGLT</b>	Economie - Gestion en LT
<b>GBLP</b>	Génie Industrie du Bois en LP
<b>GCLP</b>	Génie Civil en LP
<b>GELP</b>	Génie Electrique en LP
<b>GILP</b>	Génie Industriel en LP
<b>GMLP</b>	Génie Mécanique en LP
<b>SMLP</b>	Sciences et Techniques Médico-Sociales en LP
<b>STLP</b>	Sciences et Techniques en LP
<b>STSL</b>	Sciences et Techniques Sanitaires et Sociales en LT
<b>S2I_</b>	Sciences Industrielles de l'Ingénieur

#### **Formations interdisciplinaires**

<b>IDIS</b>	Actions interdisciplinaires
<b>MDL_</b>	Maîtrise de la langue (actions interdisciplinaires concernant la...)
<b>SOCO</b>	Socle commun de connaissances, de compétences et de culture
<b>LAIC</b>	Valeurs de la République
<b>NUME</b>	Numérique Educatif
<b>ECST</b>	Enseignement Commun des Sciences et Technologie (cycle 3)
<b>CAST</b>	Culture Académique Sciences et Technologie (de l'école à l'enseignement supérieur)
<b>MPLS</b>	Maison Pour la Science
<b>PS2D</b>	Formation des stagiaires 2nd degré (DU).
<b>RECH</b>	Pratiques de terrain et recherche
<b>NEO_</b>	Formations néo titulaires T1/T2

**Personnels d'éducation et d'orientation**

**EDU\_** Personnels d'Éducation  
**PIO\_** Personnels d'Information et d'Orientation  
**PSY\_** Psychologues Scolaires

**La pratique des métiers**

**ALT\_** Alternance et apprentissage  
**EXER** Exercer son métier d'enseignant  
**INT\_** Intégration des enfants migrants  
**REP\_** Enseigner en REP - n'existe plus - il a été remplacé par EEP\_  
**REP+** Réseau Education Prioritaire + - il a été remplacé par EEP\_  
**UPIR** Enseigner en milieu pénitentiaire  
**EBEP** Élèves à besoins éducatifs particuliers  
**OEEI** Ouverture européenne et internationale  
**REFC** Réforme du collège

**Ecole et société**

**ACL\_** Actions Culturelles  
**EDOR** Education à l'orientation  
**RAE** Reconversion et adaptation à l'emploi  
**GRH\_** Gestion Ressources Humaines

**Prévention des risques professionnels et secourisme**

**ESST** Enseignement de la Santé et Sécurité au Travail  
**PESC** Prévention et secours civique

<b>Personnel d'encadrement</b>
--------------------------------

**Favoriser le développement des compétences professionnelles**

**ENCA** Mettre en place le socle commun  
**ENCB** Mettre en oeuvre la réforme du lycée  
**ENCC** Orientation – Parcours de l'élève  
**ENCD** Besoins éducatifs particuliers Grande Difficulté  
**ENCE** Réussite scolaire réseau ECLAIR  
**ENCG** Identifier et construire des partenariats  
**ENCH** Education artistique et culturelle - HDA  
**ENCI** Corps d'inspection Compétences spécifiques  
**ENCJ** Déontologie, Ethique professionnelle  
**ENCK** La communication des cadres  
**ENCL** Management et pilotage systèmes – Conduite du changement  
**ENCM** Développement des usages du numérique  
**ENCN** Le droit, Les notions juridiques  
**ENCO** Gérer les ressources humaines  
**ENCP** Personnels de direction – Compétences spécifiques

**Assurer l'entrée dans le métier**

**ENCR** Formation statutaire des nouveaux cadres de l'Académie  
**ENCS** Formation post-statutaire des personnels de direction

**ENCT** Formation des néo-chefs d'établissement

**Accompagner les personnels d'encadrement dans leur parcours professionnel**

**ENCY** Préparer un concours de personnel d'encadrement

**ENCV** Assurer une mission de Faisant Fonction

**Formation de formateurs**

**ENCF** Formation de formateurs et travail en réseau

---

<b>Personnels ATSS</b>
------------------------

---

**Adaptation à l'emploi des personnels ATSS**

**AADM** Adaptation à l'emploi des personnels administratifs

**ALAB** Adaptation à l'emploi des personnels de laboratoire

**AMED** Adaptation à l'emploi des personnels médicaux

**AINF** Adaptation à l'emploi des personnels infirmiers

**AASO** Adaptation à l'emploi des personnels de services sociaux

**PACT** Parcours d'accès aux carrières des fonctions publiques

**Perfectionnement professionnel**

**ETAB** Être membre de la communauté éducative

**HYSE** Formation à l'hygiène, à la santé et à la sécurité au travail

**PADM** Perfectionnement professionnel des personnels administratifs

**PASO** Perfectionnement professionnel des personnels des services sociaux

**PECO** Perfectionnement administratif en finance et gestion

**PENC** Perfectionnement du métier de cadre administratif en service académique

**PENV** Connaissance de l'environnement professionnel

**PFIN** Perfectionnement des métiers de l'intendance et de l'agence comptable

**PGES** Perfectionnement du métier de gestionnaire en service académique

**PINF** Perfectionnement professionnel des personnels infirmiers

**PJUR** Perfectionnement aux techniques juridiques

**PLAB** Perfectionnement professionnel des personnels de laboratoire

**PLVE** Perfectionnement en langue vivante étrangère

**PMAN** Perfectionnement management

**PMAP** Perfectionnement aux marchés et achats publics

**PPOL** Développement des politiques publiques

**PMED** Perfectionnement professionnel des personnels médicaux

**PRH\_** Perfectionnement ressources humaines

**PROJ** Accompagnement du projet professionnel

**PSEC** Perfectionnement du métier de secrétaire en EPLE ou service académique

**PTEC** Perfectionnement en communication et services aux usagers

**PTIC** Perfectionnement Informatique et Bureautique

**TICA** Applications nationales et bureautiques

**Préparations aux concours et examens professionnels**

**CADM** Préparation aux concours des personnels administratifs

**CASO** Préparation aux concours des personnels des services sociaux

**CINF** Préparation aux concours des personnels infirmiers

**CMED** Préparation aux concours des personnels médicaux

**CRF\_** Préparation concours filière ITRF

<b>Autres personnels</b>
--------------------------

**Adaptation à l'emploi des personnels en contrats aidés**

**AADE** Adaptation emploi des assistants Administratifs des directeurs d'école

**ASCO** Adaptation emploi des assistants de vie scolaire en EPLE

**ASEH** Adaptation emploi des aides à la scolarisation des élèves handicapés

**Adaptation à l'emploi d'autres personnels**

**APS\_** Adaptation emploi des assistants de prévention et sécurité

**SCU\_** Adaptation emploi pour le service civique universel

**AVSI** Adaptation emploi des assistants d'éducation AESH

**AESH** Adaptation emploi des assistants d'éducation AESH