



ACTIVITES GOLFIQUES SCOLAIRES Dispositif Départemental

FICHE DE CANDIDATURE-(CE2)CM1/CM2

Année scolaire 2019/2020

à retourner par la voie hiérarchique pour le 13 septembre 2019 au plus tard

Par cet acte de candidature à un module d'apprentissage en golf (de 10 séances dont 1 sur un golf partenaire), **je m'engage à m'impliquer activement dans la conception, l'organisation et la gestion du module.** Je propose l'avant- projet suivant :

Remplir obligatoirement une fiche de candidature par classe.

Bureau EPS 1

Affaire suivie par
P. DIOT
Téléphone
01.39.23.62.11
Télécopie
01.39.23.63.10
Mél :
ce.ia78.eps@ac-versailles.fr

Boîte postale 100
78053 Saint-Quentin-en-
Yvelines cedex

Ecole :	Nom de l'enseignant (Préciser si échange de service) :
courriel :
Adresse :
Tél :	Tél (perso) :
Commune :	Classe :
Circonscription :	Effectif :
Affiliation USEP 2018 – 2019 : OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	
Affiliation USEP envisagée pour 2019 - 2020 OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	

Nom du golf souhaité pour l'accueil de la classe sur 1 séance :	
1 -	ou 3 - Indifférent
2 -	

FINANCEMENT DE L'ACTIVITE

- Les classes dont la candidature sera retenue bénéficieront :
- ⇒ d'une prise en charge financière du Comité départemental pour l'accès sur un golf partenaire sur 1 séance (conformément à la convention départementale)
 - ⇒ d'une aide matérielle (prêt de sacs équipés de bois)

Remarque : si d'autres séances sont envisagées en complément sur le golf partenaire, préciser le financement et le nombre de séances prévues :

.....

MODE DE DEPLACEMENT : cocher et compléter

à pied / à vélo	en bus de ligne	en car		
		Financement mairie	Financement USEP	Autre financement

Si prise en charge par la mairie :

Transport OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	CACHET DE LA MAIRIE ET SIGNATURE Pour accord financier
Séances supplémentaires sur le golf OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	
Educateur sportif : OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	

ELEMENTS DU PROJET ET CALENDRIER DE L'ACTIVITE

L'organisation du projet sera conforme aux dispositions de la convention départementale.

Lieu prévu pour l'activité hors golf d'accueil (8 ou 9 séances du module) :

.....

Trimestre et mois prévus :

⇒ pour la conduite des séances à proximité de l'école

⇒ pour la conduite des séances sur le golf :

Avez-vous déjà mené un module de golf scolaire ?	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
Avez-vous déjà bénéficié d'une formation ?	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
<i>Si oui, en quelle année ?</i>		
<i>Si non, des formations sont proposées chaque année (stages départementaux ou animations pédagogiques dans différentes circonscriptions du département) et l'inscription à une de ces formations est obligatoire.</i>		
Souhaitez-vous, dans la mesure du possible, pouvoir bénéficier de l'aide d'intervenants bénévoles* pour l'encadrement des séances (aide réservée aux classes affiliées à l'USEP pour les séances hors golf d'accueil) :		
1) Hors golf d'accueil	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
2) Sur golf partenaire	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
Souhaitez-vous dans la mesure du possible bénéficier de la mise à disposition de livrets MON CARNET DE GOLF pour la classe ?		
OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>	
http://www.ac-versailles.fr/public/jcms/p1_289771/mon-carnet-de-golf-un-outil-pedagogique-original-et-inedit-pour-decouvrir-le-golf-a-lecole		

** Les intervenants de l'Association Multisports des Yvelines (AMY) sont des personnes bénévoles, ayant une pratique et une connaissance du golf, pouvant vous aider dans l'encadrement de vos séances. Leur mission n'est pas de se substituer à l'enseignant ni de tout organiser ou installer mais d'apporter une aide pédagogique ponctuelle aux enseignants.*

Leurs interventions sur chaque module d'apprentissage seront limitées à 3 séances au maximum.

Les soussigné(e)s, certifient qu'aucune participation financière n'est demandée aux élèves.

A..... le.....

L'enseignant(e),

Le (la) Directeur (trice),

Avis et signature du conseiller pédagogique en EPS :	Avis, signature et cachet de l'IEP :
---	---