

G5B45 - Opérateur-trice logistique

Mission	
Exécuter un ensemble d'activités qui concourent au bon fonctionnement d'une structure dans les domaines suivants : accueil physique et téléphonique, courrier, gardiennage, gestion des installations techniques, magasinage, gestion du parc automobile, conduite automobile, nettoyage des locaux, appareteur, manutention, blanchisserie	
Famille d'activité professionnelle	Correspondance statutaire
Logistique	Adjoint technique recherche et formation
Famille d'activité professionnelle REME	Emploi-type de rattachement REME
Logistique immobilière, technique et de services	Chargé de maintenance et d'entretien
Activités principales	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Accueillir, orienter, renseigner le public, sur place ou par téléphone ▪ Gérer un standard ▪ Assurer la distribution, la collecte et l'expédition du courrier ▪ Contrôler l'accès aux bâtiments, la circulation des personnes et le fonctionnement des installations techniques, spécialisées et sportives ▪ Assurer l'ouverture et la fermeture des bâtiments ▪ Organiser les magasins et tenir les stocks ▪ Conduire des engins à moteur, en assurer l'entretien courant ▪ Transporter personnes, courriers, documents ▪ Effectuer des opérations de manutention et de transport de produits, de matériels ▪ Assurer le nettoyage et l'entretien des surfaces, locaux (administratifs, techniques, d'enseignement, spécialisés et sportifs) du patrimoine bâti et non bâti de la structure ▪ Apporter un soutien logistique aux enseignants ▪ Vérifier le planning des locaux ▪ Assurer l'entretien des vêtements de travail, et du linge ▪ Faire appliquer les consignes données 	
Conditions particulières d'exercice	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Contraintes horaires liées au calendrier de gestion 	

Compétences principales
Connaissances
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Méthodologie de la logistique (notion de base) ▪ Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité (notion de base) ▪ Matériels d'alarme et de surveillance (notion de base) ▪ Contraintes liées aux immeubles (notion de base) ▪ Environnement et réseaux professionnels (notion de base) ▪ Langue française (connaissance générale)
Compétences opérationnelles
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer l'entretien courant des outils de l'environnement de travail (application) ▪ Mettre en œuvre les techniques de nettoyage (application) ▪ Appliquer les normes, procédures et règles (application) ▪ Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité (notion) ▪ Travailler en équipe (application) ▪ Savoir planifier et respecter des délais (maîtrise) ▪ Savoir utiliser les équipements de sécurité (maîtrise) ▪ Accueillir et prendre des messages (application)
Compétences comportementales
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Maîtrise de soi ▪ Sens de l'organisation ▪ Capacité d'adaptation
Diplôme réglementaire exigé - Formation professionnelle si souhaitable
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pour le concours externe d'adjoint technique de 2ème classe, un diplôme de niveau V
Tendances d'évolution
Facteurs d'évolution à moyen terme
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Evolution technologique en matière de gestion des alarmes et des moyens de surveillance audiovisuelle ▪ Réglementation liée à la protection de l'environnement
Impacts sur l'emploi-type (qualitatif)
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Développement des compétences liées à ces évolutions

Ancien code de l'emploi-type REFERENS	Ancien intitulé de l'emploi-type REFERENS
G5X26	Opérateur logistique

