

DEMANDE DE MUTATION

DE REINTEGRATION

DEMANDE DE MUTATION INTRA-ACADEMIQUE 2017 – PEGC

| | |
|---------------------|---------------------------|
| I - NUMEN | ----- |
| NOM | ----- |
| PRENOM | ----- |
| NOM DE JEUNE FILLE | ----- |
| ADRESSE PERSONNELLE | ----- ----- |
| N° DE TELEPHONE | ----- Courriel-----@----- |

| | |
|---|--|
| <p>II - Etablissement d'affectation 2016 -2017 : ----- -----</p> <p>Discipline : -----</p> <p>Position actuelle -----</p> <p>Etes-vous affecté à titre définitif ? oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> depuis le -----</p> <p>Le collège où vous exercez est-il classé éducation prioritaire Politique de la Ville REP+ ex APV ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Etes-vous titulaire remplaçant oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> depuis le -----</p> <p>Demandez-vous votre réintégration après réadaptation ? oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> depuis le -----</p> <p>Avez-vous à votre foyer une personne handicapée à charge ? 1 Oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> depuis le -----</p> <p>Nombre d'enfants à charge de moins de 20 ans au 01/09/ 2017 -----</p> | <p>Cadre réservé au Rectorat -----</p> |
| 1 joindre les pièces justificatives | |

III – Vœux exprimés par ordre de préférence

| Rang du vœu | Dénomination et adresse de l'établissement | Code Etablissement ou commune | Cadre réservé au Rectorat |
|-------------|--|-------------------------------|---------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

IV – Je soussigné(e) déclare avoir pris connaissance des dispositions de la circulaire rectoriale relative au mouvement académique des professeurs d'enseignement général de collège.

Fait à : ----- le : -----
Signature

DIVISION DES PERSONNELS ENSEIGNANTS

BAREME DE MUTATION DES PEGC

| Points liés à la situation de l'enseignant | |
|--|--|
| Ancienneté générale de service au 01/09/16 | 1 point par année |
| <p style="text-align: center;">Stabilité dans le poste :</p> <ul style="list-style-type: none"> • sur un poste non étiqueté • sur un poste classé ex APV, Politique de la Ville, REP + ou REP au 01/09/2016 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 point par année à partir de la 3^{ème} année maximum 10 points ▪ 2 points par année à partir de la 4^{ème} année à la 6^{ème} année ▪ 1 point par année à partir de la 7^{ème} année maximum 14 points |
| Bonifications particulières | |
| Suppression de poste liée à une mesure de carte scolaire ou à une sortie de réadaptation | 100 points |
| Affectation en établissement sensible demandée par un vœu « établissement » et non un vœu « commune » ou vœu « zone » | 60 points |
| Années accomplies sur un poste de titulaire académique <ul style="list-style-type: none"> • en établissement non étiqueté • en établissement sensible | 2 points par année maximum 10 points 3 points par année maximum 15 points |
| <i>Cette majoration n'est pas cumulable avec celle obtenue au titre de la stabilité dans le poste sauf en cas de mesure de carte scolaire ou d'affectation en établissement sensible</i> | |
| Années accomplies en qualité de titulaire remplaçant | 3 points par année maximum 15 points <i>avec les mêmes réserves qu'à l'alinéa précédent</i> |
| Majoration pour enfant à charge | 2 points par enfant de moins de 20 ans au 01/09/17 <i>sur présentation d'une photocopie du livret de famille</i> |
| Majoration pour handicap personnel ou pour présence au foyer d'un enfant d'un conjoint ou d'un ascendant handicapé | 15 points <i>sur production de la photocopie de la carte d'invalidité et attestation de présence au foyer</i> |