

Annexe 9 – Fiche de poste Coordinateur(trice) académique de la lutte contre le décrochage scolaire (MLDS)



FICHE DE POSTE

**Intitulé : Coordinateur(trice) académique
de la Lutte contre le décrochage scolaire (MLDS)**

Intitulé du poste : Coordinateur(trice) académique de la Lutte contre le Décrochage Scolaire (MLDS)

Catégorie : A

Poste ouvert aux contractuels (le)s : NON

Organisme de rattachement : Ministère de l'éducation nationale et de la jeunesse, ministère de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation.

Intitulé du recruteur : Rectorat de l'académie de Grenoble

Domaine fonctionnel : Éducation et formation

Date de disponibilité : poste vacant au 01/09/2020

Localisation géographique : Canopé 11, avenue Champon à Grenoble

Environnement professionnel :

- Activités du service : Mission de Lutte contre le Décrochage Scolaire
- Liaisons hiérarchiques : CSAIO

Descriptif du poste :

Sous la responsabilité directe du CSAIO, le (la) coordinateur(trice) académique représente le CSAIO auprès des partenaires. Il (elle) organise la mise en œuvre de la politique académique en matière de prévention et de traitement du décrochage scolaire.

Il (elle) possède des capacités d'expertise, d'évaluation, de développement de partenariats et d'ingénierie de formation.

Il (elle) prépare les indicateurs d'activité de la mission et les éléments d'analyse ;

Il (elle) prépare les éléments budgétaires et s'assure de l'opportunité des projets.

Il (elle) anime et accompagne le réseau des coordinateurs départementaux MLDS et des enseignants coordonnateurs installés dans les sites.

Il (elle) est en lien avec l'ensemble des services du rectorat et des autres institutions pour sécuriser les dossiers en termes de ressources humaines, de contraintes techniques et de capacité financière ;

Il (elle) est en charge de la co-construction des programmes de formation sur les thématiques de lutte contre le décrochage scolaire en lien avec la FTLV ;

Il (elle) est l'interface entre plusieurs acteurs et doit être en capacité de réagir rapidement à toutes les sollicitations.

Activités principales

L'expertise pédagogique

- Assurer la mise en œuvre des priorités définies au niveau académique et leurs déclinaisons territoriales en départements et bassins ;
- Assurer une veille fondée notamment sur des capacités d'analyse, d'anticipation, de planification et d'organisation ;
- Accompagner les coordonnateurs départementaux dans l'analyse des besoins et la construction pédagogique des actions que ce soit dans le champ du repérage, de la prévention, de l'intervention ou de la remédiation du décrochage ;
- Favoriser la mise en œuvre de méthodes pédagogiques innovantes ;
- Développer les solutions nouvelles offertes aux jeunes décrocheurs : services civiques ou apprentissage

La coordination et la communication

- Structurer et conforter les partenariats avec les milieux professionnels ;
- Travailler avec les partenaires internes et externes à l'Éducation nationale et les autres acteurs institutionnels des champs de la formation, de l'insertion et de l'emploi et la région Auvergne Rhône Alpes ;
- Participer aux groupes de travail sur la lutte contre le décrochage scolaire et sur le raccrochage scolaire ;
- Participer aux commissions, réunions et groupes de travail académiques, régionaux et ministériels ;

La gestion de la MLDS

- Proposer l'affectation des personnels en fonction des besoins des territoires ;
- Organiser le recrutement en cas de vacance de poste ou de création de nouveaux sites ;
- Mettre en œuvre des processus d'organisation permettant d'assurer des réponses de qualité aux interlocuteurs ;
- Planifier et suivre la réalisation des projets de site et l'utilisation des ressources de la MLDS ;
- Assurer une gestion équitable des moyens financiers et humains au service des élèves ;

Compétences professionnelles souhaitées

Savoirs :

- Connaissance du système éducatif, des politiques éducatives et des dispositifs de formation et d'insertion
- Connaissance du fonctionnement des EPLE
- Connaissance des activités d'accueil, d'information, d'orientation et d'accompagnement
- Connaissance des problématiques scolaires en général, de la question du décrochage scolaire et des publics en difficulté en particulier
- Conduite de réunion
- Connaissance des travaux de la recherche
- **Savoir-faire :**
- Management d'équipe
- Capacité à mettre en œuvre des méthodes d'ingénierie de formation
- Analyse des besoins, définition des objectifs, des modalités pédagogiques et d'évaluation, de recherche de financements, suivi, bilan qualitatif et financier
- Capacité à construire des parcours individualisés de formation
- Capacités organisationnelles, rigueur
- Connaissances administratives, financières, pédagogiques
- Capacités d'expression écrites et orales
- Capacité pour le travail en équipe et le développement du partenariat
- Capacité à impulser et à animer des réunions et des groupes de travail
- Capacité à conduire des entretiens d'information, de conseil, de régulation, de recrutement
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint)
- **Savoir-être :**
- Qualité relationnelle et de communication
- Qualité d'adaptation, de réactivité
- Sens de l'organisation
- Respect de la confidentialité