

**Ministère de l'éducation nationale**

Secrétariat général  
Direction générale des ressources humaines  
Service de l'encadrement  
Sous-direction de la gestion des carrières  
des personnels d'encadrement  
Bureau DGRH E2-3

**Annexe I**  
**Demande d'inscription sur la liste d'aptitude pour l'accès au grade de personnel de direction  
de 2<sup>e</sup> classe - année 2014**

**Académie :**

Nom d'usage (en majuscules) : .....

M.  Mme

Nom de naissance (en majuscules) : .....

Prénoms : .....

NUMEN : .....

Date et lieu de naissance : .....

Adresse personnelle : .....

Code postal : ..... N° de téléphone personnel : .....

Adresse électronique : .....

Conjoint : profession : .....

lieu d'exercice : .....

Nombre d'enfants à charge : .....

Corps d'appartenance : ..... Grade : .....

Fonctions actuelles et date de nomination dans ces fonctions : .....

Adresse administrative (nom de l'établissement, adresse, n° de téléphone, code établissement) :

**Titres universitaires et diplômes professionnels** (date d'obtention, section ou discipline)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Titulaire du diplôme de directeur d'établissement d'éducation adaptée et spécialisée (DDEEAS) : oui  non   
(Si oui le joindre)

Intitulé	Date d'obtention
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....



- Académies : (10 au maximum, les candidats se verront proposer une affectation parmi les académies où demeurera le plus grand nombre de postes vacants, donc éventuellement en dehors des vœux géographiques formulés)

- |     |      |
|-----|------|
| 1 - | 6 -  |
| 2 - | 7 -  |
| 3 - | 8 -  |
| 4 - | 9 -  |
| 5 - | 10 - |



**Engagement**

Je m'engage à accepter le poste qui me sera proposé sous peine de perdre le bénéfice de l'inscription sur la liste d'aptitude pour l'année 2014.

Date : .....

Signature :



**Avis du recteur ou de l'autorité compétente pour les personnels détachés :**

- sur l'inscription sur la liste d'aptitude :  favorable  défavorable
- sur les types de postes demandés :  favorable  défavorable
- sur l'aptitude à exercer les fonctions de directeur d'Erea :  
 favorable  défavorable  sans objet
- sur l'aptitude à exercer les fonctions de directeur d'ERPD :  
 favorable  défavorable  sans objet

En cas d'avis défavorable, préciser les motifs :

**Date et signature du recteur / de l'autorité compétente pour les personnels détachés (nom et qualité)**