Annexe A
Demande d'inscription, à compter du 1er juillet 2015, pour les cadres A du ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche

Nom de naissance : Prénom : Date de naissance :
Nom marital (le cas échéant) :

Corps/grade :

Échelon et date d'accès :

Établissement ou service : Fonctions :
Date d'affectation dans l'établissement : Date d'affectation dans le poste :
Adresse professionnelle :

Téléphone professionnel : Télécopie : Courriel :

Académies prioritaires, classées par ordre de préférence :
1. 2. 3.

Établissements prioritaires, classés par ordre de préférence :

1.
2.
3.
4.
5.

Date : Signature :

Avis motivé des supérieurs hiérarchiques :

Supérieur hiérarchique direct
(chef d'établissement ou président) : date :

Dasen (le cas échéant) : date :

Recteur : date :

Vous pouvez obtenir un formulaire de demande d'inscription (annexe A) à l'adresse suivante :
http://www.education.gouv.fr, rubrique « concours, emplois et carrières », « personnels d'encadrement », « emplois fonctionnels », puis cliquer sur : « agent comptable d'EPSCP » puis sur « demande d'inscription et CV résumé ». Les documents doivent être transmis à l'adresse électronique : dgrh-e-1-2@education.gouv.fr.

© Ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche > www.education.gouv.fr

Annexe A
Curriculum vitæ résumé (1 page)

Nom : Prénom : Grade :

Diplômes et titres obtenus dans le domaine de la gestion administrative, financière et comptable (préciser les dates)

Formations continues suivies et/ou dispensées par vos soins dans le domaine de la gestion administrative, financière et comptable (préciser les dates et les durées)

Fonctions exercées dans le domaine de la gestion administrative, financière et comptable (préciser la nature des fonctions, les établissements, les dates)

Date : Signature :

© Ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche > www.education.gouv.fr