

**Annexe****DEMANDE DE POSTE À WALLIS ET FUTUNA****SITUATION ADMINISTRATIVE**

NOM PATRONYMIQUE	PRÉNOMS	NOM D'USAGE	PHOTO

GRADE

DEPUIS LE :

ÉCHELON :

DEPUIS LE :

AFFECTATION :

DEPUIS LE :

ACADÉMIE :

**SITUATION PERSONNELLE**

NOM PATRONYMIQUE

PRÉNOMS

NOM D'USAGE

DATE DE NAISSANCE :

LIEU DE NAISSANCE :

SITUATION FAMILIALE :

ADRESSE PRINCIPALE :

Adresse :

Code postal :

Pays si résidence à l'étranger :

Fax :

Ville :

Téléphone :

Courriel :

**VOTRE CONJOINT ou CONCUBIN**

NOM PATRONYMIQUE :

PRÉNOMS :

NOM D'USAGE :

DATE DE NAISSANCE :

LIEU :

DATE DE MARIAGE OU DE PACS :

PROFESSION :

SOUHAITEZ-VOUS FAIRE UNE DEMANDE DE RAPPROCHEMENT DE CONJOINT ?

SOUHAITEZ-VOUS FAIRE UNE DEMANDE DE POSTE DOUBLE ?

**ENFANTS À CHARGE**

NOMS

PRÉNOMS

DATE ET LIEU DE NAISSANCE

Niveau scolaire

**ÉTAT DES SERVICES  
(en qualité de non-titulaire et titulaire)**

CORPS/GRADE	ÉTABLISSEMENTS	PÉRIODES

Interruption de service :

Avez-vous déjà effectué un séjour en COM ou à l'étranger ?

Si oui, année de retour :

**ÉLÉMENTS DE PROFIL**

Diplômes obtenus :

Stages :

Travaux personnels :

Activités diverses :



**OBSERVATIONS ÉVENTUELLES DU CANDIDAT**

Fait à ....., le .....

Signature :

**AVIS OBLIGATOIRE DES AUTORITÉS ADMINISTRATIVES SUR LA VALEUR PROFESSIONNELLE  
ET LA MANIÈRE DE SERVIR DU CANDIDAT****Avis du chef d'établissement (ou de service)**

A ....., le .....

Le chef d'établissement  
(ou de service)

Libellé exact de l'établissement : .....

N° téléphone établissement : ..... N° fax établissement : .....

**Avis du recteur**

A ....., le .....

Le recteur,