

## Annexe 2 – Dossier de candidature à un poste dans les écoles européennes

### Enseignant du 2<sup>d</sup> degré

Dossier à établir en **deux exemplaires** accompagnés **chacun de toutes les pièces justificatives** et à **adresser par la voie hiérarchique** avant le **vendredi 18 février 2022**.

**Un exemplaire** adressé au **ministère de l'Éducation nationale, de la Jeunesse et des Sports**

Secrétariat général

Direction générale des ressources humaines

Service des personnels enseignants de l'enseignement scolaire

Sous-direction de la gestion des carrières

Bureau des personnels enseignants du second degré hors académie (DGRH B2-4)

72, rue Regnault

75243 Paris Cedex 13

**Un exemplaire** adressé au **Rectorat de l'académie de Strasbourg**

Monsieur Jean-Pierre Grosset-Bourbange

Inspecteur d'académie - inspecteur pédagogique régional, chargé de mission pour les écoles européennes

Rectorat de l'académie de Strasbourg

6, rue de la Toussaint

67975 Strasbourg Cedex 9

NUMEN

PHOTO

<b>CORPS</b> : ..... (agrégé ; certifié)	<b>DISCIPLINE</b> : ..... <b>DE RECRUTEMENT</b>
<b>GRADE</b> : ..... (classe normale ; hors classe ; classe exceptionnelle, etc.)	<b>ÉCHELON</b> : .....

Nom d'usage : .....	Nom de famille : .....
Prénoms : .....	
Date de naissance : <input type="text"/>	Lieu de naissance : .....
Adresse personnelle : ..... .....	
Code Postal : <input type="text"/>	Commune : .....
Téléphone fixe : .....	Téléphone portable : .....
Courriel : .....	
<b>(à remplir obligatoirement)</b>	

**SITUATION DE FAMILLE**

MARIÉ(E)

CONCUBIN(E)

PACS

CÉLIBATAIRE

DIVORCÉ(E)

VEUF(VE)

Nom d'usage du conjoint : ..... Nom de famille du conjoint : .....

Est-il/elle fonctionnaire de l'éducation nationale ?

OUI

NON

Si OUI, précisez : 1<sup>er</sup> degré  2<sup>d</sup>

degré

Discipline : .....

**SITUATION ADMINISTRATIVE**

**Condition d'éligibilité : être titulaire et justifier de deux années de services effectifs en qualité de titulaire dans la fonction**

POSITION

ACTIVITÉ

DÉTACHEMENT

DISPONIBILITÉ

CONGÉ  
PARENTAL

AFFECTATION (indiquez l'établissement ou l'organisme d'accueil, commune et code postal) :

.....

.....

.....

Académie d'origine : .....

DATE DE PREMIÈRE TITULARISATION AU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE :

||| ||| ||| ||| |||

**ÉTAT DES SERVICES**

À établir par ordre chronologique décroissant, à partir des fonctions actuelles. Précisez si les fonctions ont été effectuées en qualité de titulaire (T), de stagiaire (S) ou de non-titulaire (NT). Soulignez les dates de titularisation dans les différents corps. Les interruptions de service (nature et date) seront également indiquées.

Corps	Qualité (titulaire : T ; stagiaire : S ; non titulaire : NT)	Discipline  Fonctions	Classes enseignées	Établissements - Organismes - Villes - Pays	Périodes	
					du	au

--	--	--	--	--	--	--

**ÉLÉMENTS DE PROFIL**

A. - **Langués étrangères** (précisez le niveau **ACTUEL** pour chacune) :

*Joindre l'attestation du niveau de maîtrise des langués étrangères.*

Allemand						Anglais						Espagnol						Italien					
A1	A2	B1	B2	C1	C2	A1	A2	B1	B2	C1	C2	A1	A2	B1	B2	C1	C2	A1	A2	B1	B2	C1	C2

Autres langués : .....

B. - **Français langué étrangère (FLE)**

Diplôme / certification	année	durée	Diplôme / certification	année	durée
<input type="checkbox"/> BELC			<input type="checkbox"/> Master FLE		
<input type="checkbox"/> Licence mention FLE			<input type="checkbox"/> Certification complémentaire FLS		
<input type="checkbox"/> Maîtrise FLE			<input type="checkbox"/> Autre :		

Expérience de l'enseignement du français langué étrangère (lieu – année – nature) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

C. - **TUIC (techniques usuelles de l'information et de la communication)**

Stages suivis /compétences : .....

.....

D. -

**Diplômes**

- .....

- .....

E. -

**Stages**

.....

.....

F. - **Animation** (développez si nécessaire)

Animation de clubs (club théâtre, club photo, club ciné, club informatique, etc.) :

.....

.....

.....

.....

.....

### VŒUX

Par ordre décroissant de préférence, classez le ou les établissements dans le(s)quel(s) vous souhaitez être affecté :

ALLEMAGNE (Francfort ; Karlsruhe ; Munich) ; BELGIQUE (Bruxelles I ; Bruxelles II ; Bruxelles III ; Bruxelles IV ; Mol) ; ESPAGNE (Alicante) ; ITALIE (Varèse) ; LUXEMBOURG (Luxembourg I ; Luxembourg II) et PAYS-BAS (Bergen).

N°	LIBELLÉ ÉTABLISSEMENT	N°	LIBELLÉ ÉTABLISSEMENT
1		8	
2		9	
3		10	
4		11	
5		12	
6		13	
7			

### DERNIÈRES INSPECTIONS / RENDEZ-VOUS DE CARRIÈRE

DATE DE LA DERNIÈRE INSPECTION OU DU DERNIER ENTRETIEN DE RENDEZ-VOUS DE CARRIÈRE :

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

### AUTRES ACTES DE CANDIDATURES

(cochez les cases correspondantes)

- |                               |   |   |   |
|-------------------------------|---|---|---|
| - Mouvement inter-académique  | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON | - Postes du réseau culturel et coopération  | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| - AEFE                        | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON | - Postes dans les collectivités d'outre-mer | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| - Autres étranger (hors AEFE) | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |   |   |

### PIÈCES À JOINDRE (le dossier de candidature ainsi que les pièces seront transmis en deux exemplaires)

(Les pièces seront numérotées)

- Lettre de motivation
- Curriculum vitae détaillé
- Les 2 derniers rapports d'inspection ou compte-rendu de rendez-vous de carrière
- Attestation(s) du niveau de connaissance dans les langues étrangères pratiquées
- Tous les justificatifs concernant d'autres aspects éventuels des éléments de profil
- Pour les personnels détachés : joindre le dernier arrêté de détachement

J'atteste l'exactitude des informations fournies.

À

le |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

SIGNATURE

**AVIS DES AUTORITÉS HIÉRARCHIQUES (NOM ET QUALITÉ DES SIGNATAIRES)**

**AVIS MOTIVÉ DU SUPÉRIEUR HIÉRARCHIQUE  
DIRECT  
(CAPACITÉ D'ADAPTATION, SENS DES RELATIONS  
HUMAINES,  
IMPLICATION DANS LA VIE DE L'ÉTABLISSEMENT)**

**AVIS MOTIVÉ DU RECTEUR  
D'ACADÉMIE**

APRÈS VÉRIFICATION JE SOUSSIGNÉ(E) ATTESTE L'EXACTITUDE DES  
RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS FOURNIS PAR LE CANDIDAT

À

le |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

NOM, QUALITÉ

SIGNATURE

À

le |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

NOM QUALITÉ

SIGNATURE