

DCL ANGLAIS

Diplôme de Compétence en Langue Etrangère Professionnelle

Session du vendredi 14 février 2014

Dossier de travail du candidat

Rendre tous les documents à la fin de l'épreuve

Aucun brouillon n'est autorisé

Numéro du candidat :



Nom(s) :

Prénom(s) :












Centre de passation :

Numéro du candidat :

Signature :

Modalités de l'examen

Cet examen comprend 5 phases :

Phases	Activités			Pages
Phase 1	 	<i>Lire des documents écrits</i>	1 h 10	
Phase 2	  	<i>Ecouter des documents sonores et vidéo</i>		
<i>Préparation de l'entretien oral</i>	 	<i>Prendre des notes pour l'oral</i>	20 minutes	
Phase 3		<i>Présenter et proposer votre choix</i>	20 minutes <u>maximum</u>	
Phase 4		<i>Discuter et questionner</i>		
Phase 5		<i>Ecrire</i>	40 minutes	

Phase 1 : Recherche d'informations dans des documents écrits

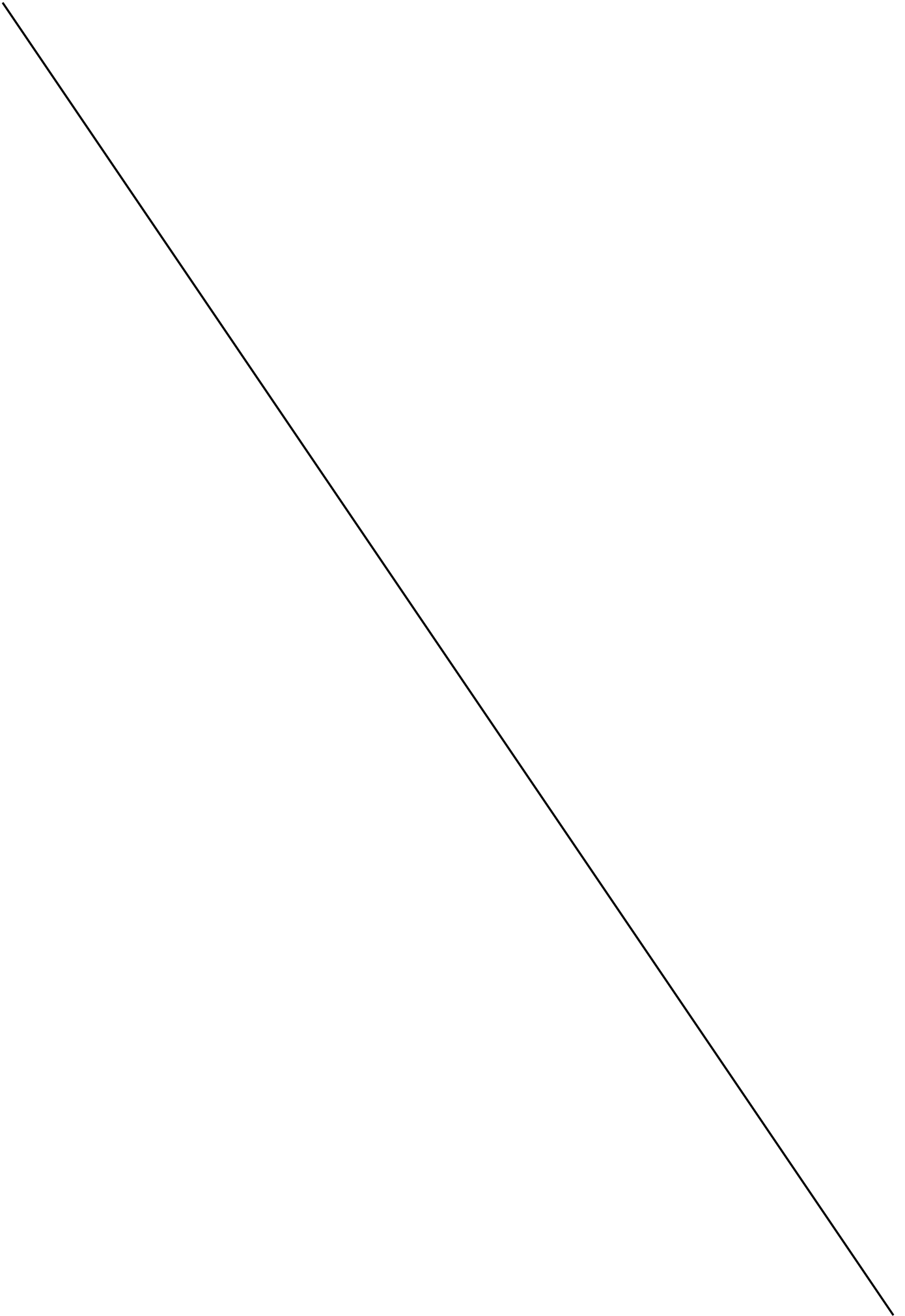

Phases 1 et 2 : 1h10

Noter les informations **en anglais** sous forme de notes brèves.


Informations recherchées	Informations recueillies
The duration of the conference	•
The delegates expected	•

Informations recherchées		Informations recueillies
Geographical location	Mont St Michel	• • •
	St Kilda	• • •
Access and transport at the proposed sites	Mont St Michel	• • •
	St Kilda	• • • •
	Venice	• • •
Conference facilities available at the sites	St Kilda	•
	Venice	• •

TOURNEZ LA PAGE

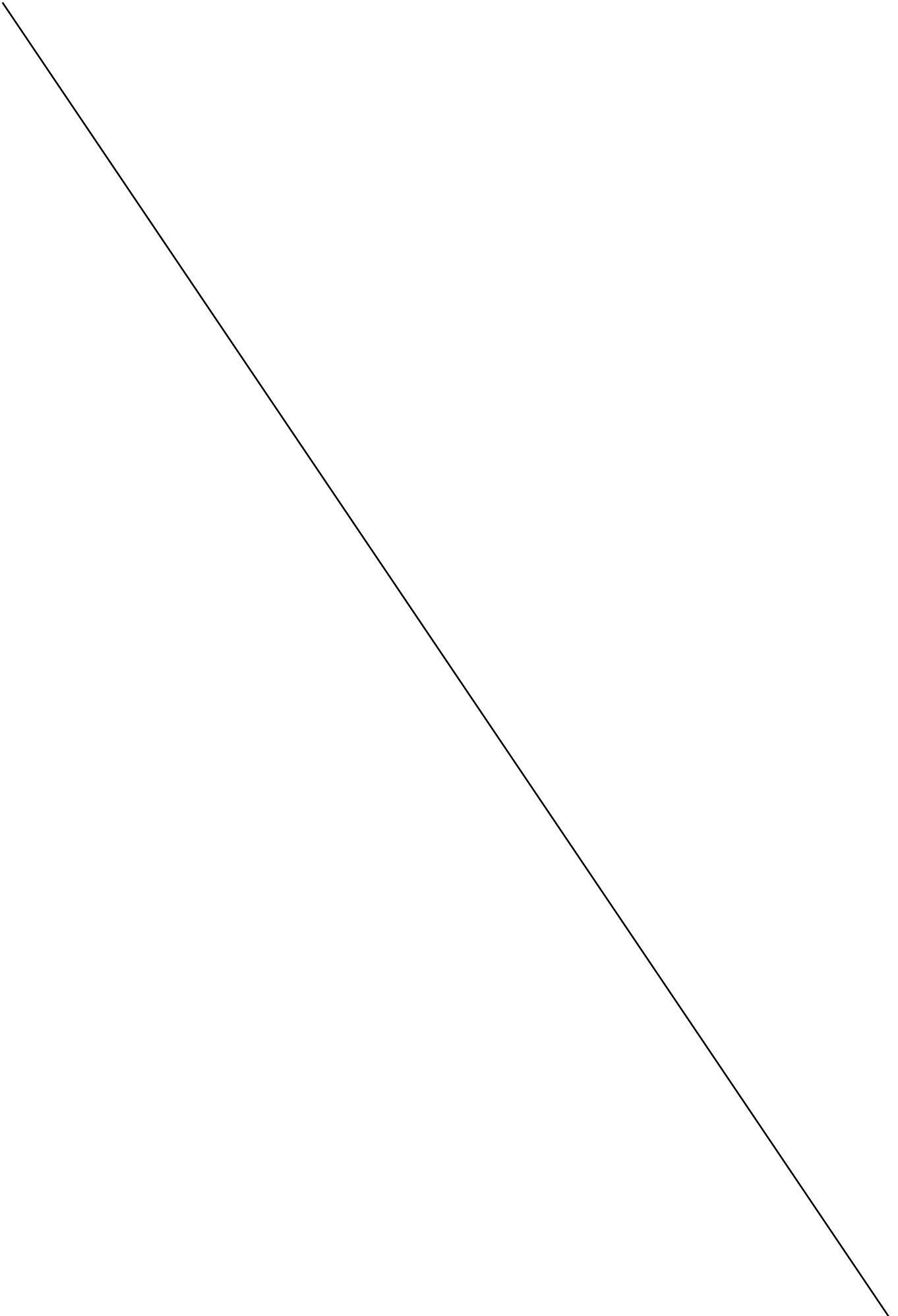


Phase 1 : Recherche d'informations dans des documents écrits   (fin)

 Phases 1 et 2 : 1h10

Noter les informations **en anglais** sous forme de notes brèves.

Informations recherchées		Informations recueillies
Accommodation available at the sites	Mont St Michel	•
	St Kilda	•
	Venice	• • •
Significance of the proposed sites	Mont St Michel	•
	St Kilda	• • •
	Venice	• • • •




Phase 2 : Recherche d'informations dans les documents sonores et vidéo   

Noter les informations en anglais sous forme de notes brèves.

II-1 Extract from a radio programme	
Informations recherchées	Informations recueillies
Name of the association	•
Aim of the association	•
The main targets of the association	•
Damage caused to the environment	• •
The image of the city portrayed around the world	• •
Type of tourism the association wishes to promote	•
II-2 Video document	
Informations recherchées	Informations recueillies
The human population of St Kilda	• •
Examples of wildlife on St Kilda	• • • •
Current threats to wildlife on St Kilda	• •
The environmental message we can learn from St Kilda	•

TOURNEZ LA PAGE

Phases 3 / 4 : Entretien  Préparation : 20 minutes Entretien : 20 minutes maximum

Consigne : Vous allez contacter Claude Larson, au Bureau des Associations à Bruxelles. Il/Elle a déjà supervisé l'organisation de congrès dans le domaine de l'environnement.

Phase 3: Fiche de préparation

Vous vous présentez, et vous expliquez l'objet de votre appel.

*Noter les informations **en anglais** sous forme de notes brèves*

Vous exposez votre choix et les raisons qui le motivent

*Noter les informations **en anglais** sous forme de notes brèves*

Phases 3 / 4 : Entretien (🗨️🗨️ (fin))**Phase 4: Fiche de prise de notes**

Consigne : Prenez note des informations importantes et pertinentes qui vous seront utiles pour la rédaction de la lettre où vous ferez part de vos recommandations.

Informations recueillies pendant l'entretien

Noter les informations en anglais sous forme de notes brèves

Information nouvelle :

Informations diverses :

TOURNEZ LA PAGE

DCL ANGLAIS

Diplôme de Compétence en Langue Etrangère Professionnelle

Session du vendredi 14 février 2014

Dossier de travail du candidat