

**Annexe A**

**Demande d'inscription, à compter du 1er juillet 2013, pour les cadres A du ministère de l'éducation nationale et du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche**

Nom de naissance : Prénom : Date de naissance :  
Nom marital (le cas échéant) :

Corps/ grade :

Échelon et date d'accès :

Établissement ou service : Fonctions :  
Date d'affectation dans l'établissement : Date d'affectation dans le poste :  
Adresse professionnelle :

Téléphone professionnel : Télécopie : Courriel :

Académies prioritaires, classées par ordre de préférence :  
1. 2. 3.

Établissements prioritaires, classés par ordre de préférence :  
1. 4.  
2. 5.  
3.

Date : Signature :

---

**Avis motivé des supérieurs hiérarchiques :**

Supérieur hiérarchique direct  
(Chef d'établissement ou président) : date :

Inspecteur d'académie (le cas échéant) : date :

Recteur : date :

Direction générale des ressources humaines, service de l'encadrement, bureau des emplois fonctionnels et des carrières.  
Vous pouvez obtenir un formulaire de demande d'inscription (annexe A) à l'adresse suivante :  
<http://www.education.gouv.fr>, rubrique « concours, emplois et carrières », « personnels d'encadrement » cliquer sur : « agent comptable d'EPSCP » puis sur « demande d'inscription et CV résumé » et « envoyer ma demande d'inscription ».

**Annexe A**

**Curriculum vitae résumé (1 page)**

Nom :

Prénom :

Grade :

Diplômes et titres obtenus dans le domaine de la gestion administrative, financière et comptable (préciser les dates).

Formations continues suivies et/ou dispensées par ses soins dans le domaine de la gestion administrative, financière et comptable (préciser les dates et les durées).

Fonctions exercées dans le domaine de la gestion administrative, financière et comptable (préciser la nature des fonctions, les établissements, les dates).

Date :

Signature :