

Annexe
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE
 Secrétariat général
 Direction générale des ressources humaines
 Direction de l'encadrement
 Service des personnels d'encadrement
 Sous-direction de la gestion des carrières
 des personnels d'encadrement
Bureau DE B2-3

**MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE
 LA RECHERCHE**

**Fiche destinée à l'inspection générale, groupe établissements et vie scolaire
 ANNEE 2010**

**DEMANDE D'INSCRIPTION SUR LA LISTE D'APTITUDE
 POUR L'ACCÈS AU GRADE DE PERSONNEL DE DIRECTION DE 2^{ème} CLASSE**

ACADÉMIE DE :

NUMEN : □□□□□□□□□□□□

M. Mme Mlle NOM PATRONYMIQUE (en majuscules) :

NOM D'USAGE (en majuscules) :

Prénoms :

Date et lieu de naissance :

Adresse personnelle :

Code postal :N° de téléphone personnel :

CORPS D'APPARTENANCE :**GRADE** :

FONCTIONS ACTUELLES et date de nomination dans ces fonctions :

Adresse administrative (nom de l'établissement, adresse, code postal, n° de tél.) :

TITRES UNIVERSITAIRES ET DIPLÔMES PROFESSIONNELS (date d'obtention, section ou discipline)

INTITULÉ	DATE D'OBTENTION
.....
.....
.....
.....

Avez vous passé un concours de recrutement de personnels de direction ?.....oui non

Si oui, préciser la (ou les) année(s) :

Avez vous été admissible ?..... oui non

Si oui préciser la (ou les) année(s) :

ETAT DES SERVICES

CORPS (1) et le cas échéant FAISANT FONCTION	DATES (2)		DURÉE DES SERVICES			LIEUX OÙ LES FONCTIONS ONT ÉTÉ EXERCÉES
	entrée en fonctions	cessation des fonctions	ans	mois	jours	
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

TOTAL (3)

Vu et certifié :
Le recteur

(1) Présenter l'état des services par ordre chronologique en partant du début de l'activité professionnelle. Préciser l'année de titularisation.

(2) Les périodes d'interruption de services, disponibilité, congé sans traitement doivent être indiquées en rouge.

(3) Les services effectués doivent être totalisés.

Joindre obligatoirement une fiche individuelle de synthèse de situation administrative

APPRECIATION ET AVIS DE L'INSPECTEUR GÉNÉRAL SUR LA CANDIDATURE :Favorable Défavorable Date :
Signature :

(La fiche complétée par l'avis de l'inspecteur général sera retournée directement au bureau DE B2-3 au plus tard le 6 avril 2010)