

Annexe C**Dossier de candidature Éclair et internat d'excellence**

Ministère de l'Éducation nationale,
de la Jeunesse et de la Vie associative
Secrétariat général
Direction générale des ressources humaines
Service de l'encadrement

RENTRÉE SCOLAIRE 2012

RECRUTEMENT DANS UN ÉTABLISSEMENT DU PROGRAMME ÉCLAIR ⁽¹⁾

RECRUTEMENT DANS UN INTERNAT D'EXCELLENCE ⁽¹⁾

Sur poste de chef d'établissement ⁽¹⁾ Sur poste de chef d'établissement adjoint ⁽¹⁾

ACADÉMIE :

NOM USUEL :
(en majuscules)

Prénom :

Date de naissance :

N° de téléphone mobile :

N° de téléphone pendant les vacances scolaires :

Coller une
photo

EMPLOI ACTUEL ⁽²⁾

Proviseur lycée - PRLY
Proviseur LP - PRLP
Principal CLG - PACG
Autre emploi (à préciser)

Proviseur adj. lycée - ADLY
Proviseur adj. LP - ADLP
Principal adj. CLG - ADCG

ÉTABLISSEMENT ⁽³⁾

- N° immatriculation :

- Nom et adresse :

- Commune :

- N° de téléphone :

- N° de fax :

CATEGORIE ⁽⁴⁾ : LOGÉ : oui non

si oui, nombre de pièces :

collège ambition réussite : oui non

éducation prioritaire : oui non

établissement CLAIR : oui non

internat d'excellence : oui non

Êtes-vous actuellement en délégation rectorale : oui non

Si oui, dans quel établissement ? (indiquer le nom de l'établissement, la commune et le département)

(1) Mettre une croix dans la(es) case(s) correspondante(s).

(2) En qualité de titulaire.

(3) Affectation ministérielle.

(4) Renseigner par 1, 2, 3, 4 ou E.

SITUATION DE FAMILLECélibataire Marié(e) Autres (à préciser) :

Renseignements concernant le conjoint :

Nom : Prénom : Né(e) le : J |_| M |_| A |_|

Exerce-t-il(elle) une activité ? oui non dans le secteur public dans le secteur privé
autre retraité(e)

Profession :

Lieu d'exercice : Département :

Si agent de l'Éducation nationale :

Grade :

Discipline :

Établissement d'exercice : Commune : Département :

Renseignements concernant les enfants à charge :

date de naissance	nom de l'enfant à charge	prénom

ADRESSE PERSONNELLE

n° et rue :

code postal : |_|_|_|_| commune :

adresse électronique :

n° téléphone mobile :

n° téléphone fixe :

VŒUX

rang du vœu	code établissement	nom de l'établissement/commune	catégorie	logement
1				
2				
3				
4				
5				
6				

JOINDRE OBLIGATOIREMENT une lettre de motivation et un curriculum vitae en ligne sur <http://www.education.gouv.fr>

ENGAGEMENT : J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur les documents ci-joints et je m'engage à accepter tout poste correspondant à un vœu exprimé sur ce document.
J'ai bien noté que, si ma candidature est retenue pour l'un des vœux formulés ci-dessus, mon éventuelle demande de mutation au mouvement est annulée.

Fait à . le

Signature :

AVIS DU RECTEUR DE L'ACADÉMIE D'ACCUEIL

Date :

Signature :

2012 Nom :**Prénom :****Évaluation du niveau de compétence dans chacun des domaines considérés****Capacité à piloter l'établissement** Excellent Très bon Bon À améliorer

Appréciation littérale du supérieur hiérarchique justifiant le choix de l'item	Observations de l'intéressé(e)
--	--------------------------------

Capacité à conduire une politique pédagogique et éducative d'établissement au service de la réussite des élèves Excellent Très bon Bon À améliorer

Appréciation littérale du supérieur hiérarchique justifiant le choix de l'item	Observations de l'intéressé(e)
--	--------------------------------

Capacité à conduire la gestion de l'ensemble des ressources humaines Excellent Très bon Bon À améliorer

Appréciation littérale du supérieur hiérarchique justifiant le choix de l'item	Observations de l'intéressé(e)
--	--------------------------------

Capacité à assurer les liens avec l'environnement Excellent Très bon Bon À améliorer

Appréciation littérale du supérieur hiérarchique justifiant le choix de l'item	Observations de l'intéressé(e)
--	--------------------------------

AVIS DU RECTEUR DE L'ACADÉMIE D'ORIGINE ⁽¹⁾ sur la capacité du candidat à exercer dans :
un établissement du programme ÉCLAIR un internat d'excellence

Date :

Signature :

⁽¹⁾ À remplir uniquement si différent du recteur de l'académie d'accueil.

Au moment de quitter ou d'envisager de quitter le poste mettre en évidence de façon concise ses caractéristiques essentielles :

I - Quelles sont les principales caractéristiques de l'établissement ? (population scolaire, effectifs, structures pédagogiques, projet d'établissement, climat dans l'établissement, relations avec les partenaires extérieurs, etc.)

II - Quels ont été les acquis les plus significatifs au cours des dernières années ?

III - Quels sont, de votre point de vue, les principaux problèmes à résoudre dans un avenir immédiat ?

À

le

Signature