

Annexe A – Mobilité 2022 des personnels de direction Recrutement dans un collège REP+, un Erea ou une ERPD

Collège REP+ ⁽¹⁾

Sur poste de chef d'établissement ⁽¹⁾ Sur poste de chef d'établissement adjoint ⁽¹⁾

Directeur d'Erea ⁽¹⁾ Directeur d'ERPD ⁽¹⁾

Académie d'origine :

Académie(s) souhaitée(s) :

Coller une
photo

Nom d'usage :

(en majuscules)

Prénom :

Nom patronymique :

Date de naissance :

N° de téléphone :

Emploi actuel ⁽²⁾

Proviseur lycée - PRLY

Proviseur adj. lycée - ADLY

Proviseur LP - PRLP

Proviseur adj. LP - ADLP

Principal CLG - PACG

Principal adj. CLG - ADCG

Autre emploi (à préciser)

Établissement ⁽³⁾

N° établissement

Nom et adresse :

Commune :

N° de téléphone :

Email :

Catégorie ⁽⁴⁾ Logé : oui non

si oui, nombre de pièces :

si oui, le logement est-il accessible aux
personnes handicapées : oui non

Établissement REP+ : oui non

Internat : oui non

Êtes-vous actuellement en délégation rectorale : oui non

Si oui, sur poste de : chef adjoint

dans quel établissement (indiquer le nom de l'établissement, la commune et le département) :

(1) mettre une croix dans une des quatre case(s) - en cas de candidatures multiples, établir un dossier par type de candidature

(2) en qualité de titulaire

(3) affectation ministérielle

(4) renseigner par 1, 2, 3, 4 ou E

Situation de famille

Célibataire Pacsé/e Marié/e Divorcé/e Veuf/ve

Autre (à préciser) :

Renseignements concernant le conjoint :

Nom : Prénom : Né/e le : J | _ | _ | M | _ | _ | A | | _ | _ |

Exerce-t-il/elle une activité ? oui non dans le secteur public dans le secteur privé
autre retraité/e

Profession :

.....

Lieu d'exercice : Département :

Si agent de l'éducation nationale

Corps / Grade :

Discipline :

Établissement d'exercice : Commune :

Département :

Renseignements concernant les enfants à charge :

Date de naissance	Nom	Prénom

Adresse personnelle

N° et rue

.....

Code postal : | _ | _ | _ | _ | Commune :

Adresse électronique :

N° téléphone mobile :

N° téléphone fixe :

Vœux

Rang du vœu	Code établissement	Nom de l'établissement	Commune
1			
2			
3			
4			
5			
6			

JOINDRE OBLIGATOIREMENT un curriculum vitae (à remplir en ligne sur education.gouv.fr) et une lettre de motivation.

ENGAGEMENT : J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur les documents ci-joints et je m'engage à accepter tout poste correspondant à un vœu exprimé sur ce document.

J'ai bien noté que si ma candidature est retenue pour l'un des vœux formulés ci-dessus, mon éventuelle demande de mobilité au mouvement général est annulée.

Fait à le

Signature :

Évolution depuis le dernier compte rendu d'entretien professionnel lequel doit obligatoirement être joint à ce dossier	
Appréciation des changements éventuellement intervenus (situation établissement, missions, intérim, manière de servir, etc.)	Observations de l'intéressé/e

Avis du recteur de l'académie d'origine

sur la capacité du candidat à exercer dans un collège REP+
sur la capacité du candidat à exercer les fonctions de : directeur d'Erea
directeur d'ERPD

Date :

Signature :

NOM et Prénom du candidat :

Avis du recteur de l'académie d'accueil ⁽⁵⁾

sur la capacité du candidat à exercer dans un collège REP+
sur la capacité du candidat à exercer les fonctions de : directeur d'Erea
directeur d'ERPD

Date :

Signature :

(5) à remplir uniquement si différent du recteur de l'académie d'origine

Accusé de réception à transmettre obligatoirement au candidat (à son adresse personnelle)

Je soussigné (cachet du service gestionnaire de l'académie d'accueil) :

atteste avoir reçu en date du (indiquer la date) :

le dossier de candidature de Monsieur/Madame :

à un poste en collège REP+

à un poste de directeur d'Erea

à un poste de directeur d'ERPD