

**Annexe 2****Fiche d'évaluation des IA-Dasen et IA-Daasen**

NOM :

Prénom :

Académie :

Affectation :

Depuis le (format jj/mm/aaaa) :

Recteur évaluateur :

**RENSEIGNEMENTS D'ORDRE PERSONNEL**

Date de naissance (format jj/mm/aaaa) :

Adresse :

Téléphone professionnel :

Portable :

Adresse électronique :

**TITRES UNIVERSITAIRES, DIPLÔMES ET CONCOURS**

Distinctions honorifiques :

**EMPLOIS ANTÉRIEURS**

- emplois d'IA-Dasen ou d'IA-Daasen précédemment occupés :

- autres fonctions :

**MISE EN ŒUVRE DE LA LETTRE DE MISSION - année.....**

(joindre la lettre de mission et un rapport d'activité)

**Autoévaluation de l'atteinte des objectifs fixés**

- événements marquants sur la période

**Objectifs prioritaires pour l'année à venir****Appréciation globale de l'IA-Dasen sur le degré d'atteinte des objectifs et la manière de servir de l'IA-Dasen**

Nom, date et signature de l'IA-Dasen

**Appréciation globale du recteur sur le degré d'atteinte des objectifs et la manière de servir de l'IA-Dasen ou de l'IA-Daasen****AVIS DU RECTEUR****Compétences et qualités professionnelles de l'IA-Dasen ou de l'IA-Daasen**

(Exemples : capacité à décider et à convaincre, analyse et organisation, pilotage, représentation, travail en équipe, etc.)

**Qualités comportementales de l'IA-Dasen ou de l'IA-Daasen**

(Exemples : loyauté, force de travail, ouverture d'esprit, charisme, capacités d'adaptation, etc.)

**Évolution de carrière et potentiel**

Projets de carrière (\*)

Formations suivies et besoins identifiés (\*)

(\*) à renseigner par l'IA-Dasen ou l'IA-Daasen évalué

**Avis sur l'évolution de carrière souhaitée**

Le candidat peut envisager une :

- mobilité sur poste à niveau de responsabilité accrue
  - mobilité sur poste à niveau de responsabilité équivalente
  - mobilité sur poste à niveau de responsabilité moindre
  - première nomination sur poste d'IA-Dasen
- 
- À court terme
  - À moyen terme

**Appréciation du potentiel (notamment sur les compétences managériales et les capacités d'adaptation) et avis global**

Date et signature du recteur

Pris connaissance (pages 2 à 5) le :

Observations éventuelles

Date et signature de l'évalué : IA-Dasen ou IA-Daasen