

Annexe I

Demande de détachement dans le corps des personnels de direction à compter du 1er septembre 2013

Cocher la case correspondant à votre demande : 2ème classe (article 25) du décret statutaire
1ère classe (article 25) du décret statutaire

Nom d'usage : _____ Prénom : _____

Nom de naissance : _____

Administration ou organisme d'origine (préciser le pays le cas échéant) : _____

Corps et grade d'origine : _____ Échelon (*) : _____

Poste occupé actuellement : _____

Depuis le : _____

1 - Carrière, situations professionnelles rencontrées, compétences acquises (*rubrique remplie par l'intéressé(e)*)

1.1 État civil :

né(e) le :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NUMEN (personnels de l'éducation nationale) : _____

situation de famille : _____

nombre d'enfants : _____

adresse : _____

téléphone : _____

adresse électronique : _____

1.2 Titres universitaires et diplômes professionnels

Titulaire du diplôme de directeur d'établissement d'éducation adaptée et spécialisée (DDEEAS) :

.....oui non

(Si oui le joindre)

Nature	Date d'obtention

*** Joindre obligatoirement le dernier arrêté de promotion d'échelon dans le corps d'origine.**

1.3 Activités professionnelles actuelles (*indiquer en regard les principaux projets menés à bien et les compétences acquises*)

1.4 Postes et activités précédents (*indiquer en regard les principaux projets menés à bien et les compétences acquises*)

2 - Vœux du candidat

- Type d'établissement (collège, lycée, lycée professionnel et/ou Erea, ERPD pour les personnels titulaires du DDEEAS) :

- Fonctions envisagées :

- Académies (10 maximum, les candidats se verront proposer une affectation parmi les académies où demeurera le plus grand nombre de postes vacants, donc éventuellement en dehors des vœux géographiques formulés)

- | | |
|-----|------|
| 1 - | 6 - |
| 2 - | 7 - |
| 3 - | 8 - |
| 4 - | 9 - |
| 5 - | 10 - |

Date et signature du candidat

3 - Avis hiérarchique circonstancié

- Compétences professionnelles dans les fonctions actuelles

- Aptitude au pilotage et à la conduite de projet notamment dans les domaines pédagogique et/ou éducatif

- Aptitudes relationnelles

- Engagement et motivation du candidat

Nom et qualité du signataire

4 - Avis du recteur sur l'aptitude du candidat

- sur le principe du détachement : favorable défavorable

- sur les types de postes demandés : favorable défavorable

- sur l'aptitude à exercer les fonctions de directeur d'Erea :
 favorable défavorable

- sur l'aptitude à exercer les fonctions de directeur d'ERPD :
 favorable défavorable

En cas d'avis défavorable, préciser les motifs :

Date et signature du recteur

Annexe II

Tableau récapitulatif des demandes de détachement dans le corps des personnels de direction à compter du 1er septembre 2013

Académie :

Nom d'usage	Nom patronymique	Prénom	Date de naissance	Titres et diplômes	Nombre d'années effectuées en catégorie A	Corps actuel	Discipline	Faisant fonction (O/N)*	Fonctions actuelles	1ère cl. 2ème cl.**	Vœux académiques	Type d'établissement souhaité	Concours C Liste d'aptitude LA***	Avis du recteur (F/D)	Rang recteur

* O si le personnel est actuellement faisant fonction, et indiquer depuis quand.

** Demande de détachement en 1ère ou en 2ème classe.

*** Le candidat est-il inscrit au concours (C) ou proposé par le recteur sur la liste d'aptitude (LA) au titre de l'année 2013 ?

Annexe III

Demande d'intégration dans le corps des personnels de direction à compter du 1er septembre 2013

Je soussigné(e), M., Mme

Affectation :

Détachement depuis le :

Corps et fonctions d'origine :

- demande mon intégration dans le corps des personnels de direction
- demande un renouvellement de mon détachement
- demande à réintégrer mon corps d'origine à la prochaine rentrée scolaire

Date et signature

Avis hiérarchiques circonstanciés sur les compétences du candidat dans chacun des domaines suivants :

- pilotage de l'établissement

- politique pédagogique et éducative

- conduite et animation de l'ensemble des ressources humaines

- relation avec l'environnement

- avis favorable à l'intégration dans le corps
 - avis défavorable à l'intégration dans le corps et au renouvellement du détachement (**rapport à joindre obligatoirement**)
 - avis favorable au renouvellement du détachement demandé par le candidat
 - avis défavorable à l'intégration mais favorable au renouvellement du détachement (dans ce cas, il est nécessaire d'inviter l'intéressé à formuler une demande de renouvellement de détachement)
- (rapport à joindre obligatoirement)**

Date et signature du recteur

Joindre obligatoirement les derniers arrêtés de promotion d'échelon dans le corps d'origine et dans le corps des personnels de direction.