

**Annexe 1****Candidature à un emploi de statut second degré ouvert dans un établissement d'enseignement supérieur**

(à reproduire en format A4 et à remplir en lettres capitales)

**ÉTAT CIVIL**M.  Mme  Mlle 

\*NOM :

NOM D'ÉPOUSE :

\*PRÉNOM :

NUMEN :

| . | | . | . . . . | . . |

\*DATE ET LIEU DE NAISSANCE : | \_ | \_ | \_ |

\*ADRESSE PERSONNELLE :

\*N° DE TÉLÉPHONE OÙ LE CANDIDAT PEUT ÊTRE JOINT :  
(ou N° de télécopie ou adresse courrier électronique)**SITUATION ADMINISTRATIVE**

CORPS : .....GRADE : .....DISCIPLINE : .....

ÉCHELON ACTUEL DANS LE CORPS :  
(joindre l'arrêté au dossier)AFFECTATION ACTUELLE PRÉCISE : (OU POSITION, SI DÉTACHEMENT, DISPONIBILITÉ,...)  
(joindre l'arrêté au dossier)joindre **impérativement** copie du dernier arrêté justifiant le classement et la dernière affectation ou la position  
(détachement, disponibilité, congé, report de nomination, service national...)**CANDIDATURE**

JE SUIS CANDIDAT POUR L'AFFECTATION AU | \_ 0 \_ | 1 \_ | 0 \_ | 9 \_ | 2 \_ | 0 \_ | 0 \_ | 9 \_ |

DANS L'ENSEIGNEMENTSUPÉRIEUR SUR L'EMPLOI : N° | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

DISCIPLINE :

À POURVOIR À :

Fait à .....le :  
Signature



## Annexe 2

### Affectation d'un enseignant du second degré sur un emploi ouvert dans l'enseignement supérieur

(Document à adresser par les établissements au bureau DGRH B2-2)

#### ÉTABLISSEMENT

Dénomination de l'établissement :

N° R N E de l'établissement : | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

Emploi à pourvoir : n° : | \_ | \_ | \_ | \_ |

Discipline, libellée en clair :

Création | \_ | \_ |

Vacance | \_ | \_ |

(préciser le nom du précédent occupant, la date, le motif du départ et joindre impérativement l'arrêté justifiant le départ du titulaire)

Susceptible d'être vacant | \_ | (préciser le nom du précédent occupant, la date, le motif du départ et joindre **impérativement** l'arrêté justifiant le départ du titulaire)

#### LISTE DES CANDIDATS CLASSÉS

Rang	Nom - Prénom	Corps	Discipline	Affectation ou situation antérieure

\* Joindre le dossier complet du candidat classé n°1, qui sera affecté à l'établissement demandeur et, le cas échéant, copie des pièces fournies par le candidat (chap. IV a, b, c, d, de la note de service).

En cas de défection du candidat veuillez contacter le candidat suivant et transmettre dans les meilleurs délais au bureau DGRH B2-2 le dossier complet.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_  
Nom et qualité du signataire

**Annexe 3**

Le président (ou le directeur)

à

M

OBJET : Résultat des propositions des instances des personnels de second degré candidats à une affectation dans l'enseignement supérieur.

Vous avez déposé un dossier de candidature en vue d'être affecté dans l'enseignement supérieur sur l'emploi N° I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I à pourvoir au \_0\_|\_1\_|\_0\_|\_9\_|\_2\_|\_0\_|\_0\_|\_9\_| (date de la vacance) dans notre établissement.

Les instances de l'établissement, après examen de l'ensemble des dossiers ont :

retenu votre candidature en première position :

**Vous disposez de 8 jours au plus** pour retourner la lettre ci-jointe d'acceptation et d'engagement à rejoindre ce poste. Si vous ne répondez pas dans ce délai, vous serez considéré comme renonçant à cette affectation. Toute renonciation est définitive.

retenu votre candidature en 2ème - 3ème position - ..... ème position :  
une défection du candidat classé avant vous peut nous amener à vous contacter ultérieurement.

considéré que votre candidature ne pouvait être retenue.

Le

Le président (ou le directeur)



**Annexe 5**

Pièces à joindre à **chaque dossier** de demande d'affectation :

- la proposition de l'établissement (annexe 2)
- la fiche de candidature (annexe 1)
- les arrêtés justifiant le corps, le grade, l'échelon et l'affectation du candidat proposé
- l'acceptation du candidat proposé (annexe 4)
- le curriculum vitae détaillé
- l'extrait du procès verbal de la commission de choix
- la lettre de motivation
- le justificatif de la vacance du poste
- la liste des enseignants ayant déposé un dossier de candidature, indiquant leur corps et leur établissement

En cas d'absence de l'une de ces pièces le dossier sera rejeté.

**Annexe 6**

Pièces à joindre à **chaque dossier** de demande d'affectation provisoire :

- la proposition de l'établissement (annexe 2)
- la fiche de candidature (annexe 1)
- les arrêtés justifiant le corps, le grade, l'échelon et l'affectation du candidat proposé
- le justificatif de la vacance du poste
- l'avis du recteur de l'académie d'exercice\*

En cas d'absence de l'une de ces pièces le dossier sera rejeté.

\* L'avis du recteur est indispensable. **Tout dossier sans avis ne sera pas traité.**

**Annexe 7**  
**Demande de détachement****À adresser avant le 31 décembre 2008**

Au ministère de l'Éducation nationale  
Secrétariat général  
Direction générale des ressources humaines  
Service des personnels enseignants de l'enseignement scolaire  
Sous-direction de la gestion des carrières  
Bureau de gestion des carrières des personnels du second degré  
DGRH B2-3 (détachements catégorie A)  
110, rue de Grenelle, 75357 Paris 07 SP

Je soussigné(e)

NOM ..... NOM D'ÉPOUSE.....  
né(e) le .....  
demeurant : .....  
tél./fax/mél. : .....

Fonctionnaire titulaire de catégorie A

ministère : .....  
corps d'appartenance : .....

demande mon détachement dans le corps des professeurs :

AGRÉGÉS  CERTIFIÉS  P.E.P.S.  P.L.P. 

À COMPTER DU 1<sup>ER</sup> SEPTEMBRE 2009 pour exercer dans un établissement  
d'enseignement supérieur (emploi à pourvoir n° .....

Je joins impérativement à ma demande les documents ci-après :

- CURRICULUM VITAE
- COPIE DU DERNIER ARRÊTÉ DE PROMOTION ET DU DERNIER BULLETIN DE PAYE
- COPIE DE LA GRILLE INDICIAIRE DE MON CORPS D'APPARTENANCE ET DU STATUT PARTICULIER RÉGISSANT CE CORPS
- COPIE DU TITRE OU DIPLÔME PERMETTANT DE PRÉSENTER LE CONCOURS EXTERNE DE RECRUTEMENT DU CORPS CONSIDÉRÉ

Dès connaissance des résultats pour les affectations dans l'enseignement supérieur, j'adresserai au bureau DGRH B2-3 une copie du document (annexe 3) attestant que j'ai été **classé(e) n°1 par l'établissement d'enseignement supérieur.**

<p>Avis de l'administration d'origine (à motiver en cas d'avis négatif) :</p> <p>Je soussigné(e)..... ... (qualité)..... ... (coordonnées)..... ... ai pris connaissance de la candidature de M..... ... À.....Le.....</p>	<p>Date et signature de l'intéressé(e)</p> <p>À.....Le.....</p>
--	---

**Annexe 8**  
**Demande d'intégration dans l'enseignement public**

**À adresser avant le 31 décembre 2008**

Au ministère de l'Éducation nationale  
 Secrétariat général  
 Direction générale des ressources humaines  
 Service des personnels enseignants de l'enseignement scolaire  
 Sous-direction de la gestion des carrières  
 Bureau de gestion des carrières des personnels du second degré  
 DGRH B2-3 (intégrations privé/public)  
 110, rue de Grenelle, 75357 Paris 07 SP

Je soussigné(e)

NOM ..... NOM D'ÉPOUSE.....  
 né(e) le .....  
 demeurant : .....  
 tél./fax/mél. : .....

maître contractuel de l'enseignement privé exerçant au (établissement actuel)

.....,  
 demande mon intégration dans le corps des professeurs : AGRÉGÉS [ ] CERTIFIÉS [ ]  
 À COMPTER DU 1<sup>ER</sup> SEPTEMBRE 2009 pour exercer dans un établissement  
 d'enseignement supérieur (emploi à pourvoir n° : .....) )

Je joins impérativement à ma demande les documents ci-après :

- COPIE DU DERNIER ARRÊTÉ DE PROMOTION ET DU DERNIER BULLETIN DE PAYE
- COPIE DU CONTRAT D'ENSEIGNEMENT PASSÉ AVEC L'ÉTABLISSEMENT ACTUEL
- COPIE DU DIPLÔME PORTANT ADMISSION AU CONCOURS EXTERNE DU PUBLIC (CAPES/AGRÉGATION)
- COPIE DU DOCUMENT JUSTIFIANT DE L'OPTION POUR UN MAINTIEN DANS L'ENSEIGNEMENT PRIVÉ SUITE À L'ADMISSION AU CONCOURS

Dès connaissance des résultats pour les affectations dans l'enseignement supérieur, j'adresserai au bureau DGRH B2-3 une copie du document (annexe 3) attestant que j'ai été **classé(e) n°1 par l'établissement d'enseignement supérieur sollicité.**

Avis du supérieur hiérarchique (à motiver en cas d'avis négatif) : Je soussigné(e)..... ... (qualité)..... .... (coordonnées)..... ai pris connaissance de la candidature de M..... À.....Le.....	Date et signature de l'intéressé(e)       À.....Le.....
--	--