

**Annexe 10 – Fiche de poste : coordonnateur ou coordonnatrice  
pour la mission de lutte contre le décrochage scolaire (MLDS) -  
rectorat de Toulouse 2021-2022**

<b>Intitulé du poste</b>	Coordonnateur ou coordonnatrice de la mission de lutte contre le décrochage scolaire (MLDS) au sein du réseau Foquale
<b>Lieu d'exercice</b>	Académie de Toulouse
<b>Rattachement hiérarchique</b>	Il ou elle est placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la directrice académique de région à l'information et à l'orientation, déléguée (DRAIO)
<b>Missions</b>	Il ou elle exerce au sein de son bassin une mission de conseil, d'expertise et d'ingénierie de formation pour accompagner les établissements dans la construction d'actions autour de la prévention des interruptions de parcours de formation, de lutte contre le décrochage scolaire et permettre le retour dans un parcours de formation ou d'insertion de jeunes en situation de décrochage scolaire.
<b>Activités</b>	<p>À partir du diagnostic réalisé et de l'analyse des besoins de son bassin d'exercice, il ou elle intervient au sein des établissements du réseau Foquale et de la PSAD dans l'élaboration, la réalisation, le suivi et l'évaluation d'actions de prévention, d'intervention et de remédiation.</p> <p><b>Ses missions se déclinent dans les activités suivantes :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• assurer le conseil et l'expertise auprès des chefs d'établissement et des responsables Foquale ;</li> <li>• participer à la mise en œuvre du repérage des jeunes en situation de décrochage (GPDS) ;</li> <li>• accompagner par des actions adaptées les élèves décrocheurs et en risque de décrochage tout au long de leur parcours de formation et faciliter le retour vers l'école ;</li> <li>• coordonner l'activité des équipes pédagogiques en lien avec le(s) référent(s) décrochage scolaire ;</li> <li>• assurer l'ingénierie, le suivi administratif, financier et pédagogique et l'évaluation des actions ;</li> <li>• participer au développement de partenariats.</li> </ul>
<b>Compétences et aptitudes souhaitées</b>	<p><b>Connaissances</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• connaissance du système et des politiques éducatifs et des dispositifs de formation et d'insertion ;</li> <li>• connaissance du fonctionnement des établissements ;</li> <li>• connaissance des problématiques scolaires en général, de la question du décrochage scolaire et des publics en difficulté en particulier ;</li> <li>• connaissance des réseaux de partenariat et des dispositifs d'insertion sociale et professionnelle.</li> </ul> <p><b>Savoir faire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mettre en œuvre les méthodes de l'ingénierie de formation : analyse des besoins, définition des objectifs, conception des modalités pédagogiques et d'évaluation, recherche de financements, suivi, bilan qualitatif et financier, etc. ;</li> <li>• construire des parcours individualisés de formation ;</li> <li>• travailler en équipe et développer les partenariats ;</li> <li>• conduire des entretiens d'information, de conseil, de régulation, de</li> </ul>

- recrutement ;
- maîtriser les outils bureautique (Word, Excel, Powerpoint).

**Savoir-être**

- qualités relationnelles et de communication ;
- qualités d'adaptation, de réactivité ;
- rigueur, sens de l'organisation ;
- respect de la confidentialité.

Adresser une lettre de motivation et un curriculum vitae détaillé à l'attention de madame la directrice académique de région, à l'information et à l'orientation, déléguée (DRAIO), de l'académie de Toulouse à [saiio@ac-toulouse.fr](mailto:saiio@ac-toulouse.fr) et copie à [saiolds@ac-toulouse.fr](mailto:saiolds@ac-toulouse.fr)