

Annexe 2

Liste d'aptitude pour l'accès au corps des inspecteurs de l'éducation nationale

NOTICE EXPLICATIVE

Il est impératif de respecter les indications ci-dessous pour l'établissement du tableau, au format excel, portant classement par ordre préférentiel des candidats à l'inscription.

Important : ne pas modifier les cellules et le format du tableau. Utiliser une seule ligne par agent : dans une cellule, aller à la ligne suivante avec la fonction Alt + Entrée.

Académie d'origine ou administration d'accueil : pour les candidats qui ne relèvent pas d'un rectorat, cette colonne doit uniquement comporter le nom de l'établissement ou de l'administration d'accueil (ex. : Onisep, CNDP, Ciep, Cned, INRP, AEFÉ, MAEE, administration centrale, etc.)

Civilité : inscrire : **MME** pour madame, **M** pour monsieur.

Nom : en majuscules.

Prénom : en minuscules.

Date de naissance : sous la forme JJ/MM/AAAA.

Corps d'origine : utiliser obligatoirement et strictement les abréviations ci-dessous.

	Libellé en toutes lettres	Abréviations
Enseignants titulaires Ministère éducation nationale	Professeur d'EPS Conseiller d'éducation d'EPS Professeur agrégé Professeur certifié Professeur d'enseignement général de collège Charge d'enseignement Adjoint d'enseignement Professeur de lycée professionnel 2 ^e classe Instituteur Professeur des écoles Instituteur puis professeur des écoles	PROF D'EPS CE D'EPS AGREGE CERTIFIE PEGC CHARGE ENSGT ADJ ENSGT PLP2 INSTIT PE INSTIT - PE
Autres personnels titulaires Ministère éducation nationale	Personnel de direction Directeur adjoint SES Directeur d'Érea Directeur d'Érpd Conseiller d'orientation psychologue Directeur de CIO Conseiller principal d'éducation Conseiller d'éducation	PER DIR DIR ADJ SES DIR EREA DIR ERPD COP DIR CIO CPE CE

Date de titularisation dans le corps : sous la forme JJ/MM/AAAA.

Diplôme ou titre : indiquer **uniquement** le diplôme ou le titre le plus élevé.

AGREGATION BAC BEP BEP BEP BREVET DES COLLÈGES CAEI CAFCE CAFIMF	CAFIPEMF CAP CAPES CAPET CAPSAIS CAPT CAPTLP2 DDEEAS	DEA DECF DESCF DESS DEUG BTS DUT	DOCTORAT INGENIEUR LICENCE MAITRISE MASTER 1 MASTER 2 SANS DIPLÔME
--	---	--	--

Spécialités : répéter le nom et l'ensemble des informations relatives aux candidats qui ont choisi plusieurs spécialités. Utiliser les abréviations ci-dessous.

Libellé	Abréviations	Libellé	Abréviations
Enseignement du 1^{er} degré Enseignement technique , options : - économie et gestion - sciences et technique industrielles - sciences et technique industrielles dominante arts appliqués - sciences biologiques et sciences sociales appliquées	1 ^{er} D ET- ECO.GEST ET-STI ET-STI AA ET-SBSSA	Information et orientation Enseignement général , options - lettres-langues vivantes - lettres-histoire, géographie - mathématiques, sciences physiques et chimiques	IO EG-LLV EG-LHG EG-MSP

Vœux géographiques : inscrire tous les vœux du candidat **en majuscules dans la même cellule** en allant à la ligne après chaque vœu avec la fonction **Alt + Entrée**.

Avis : utiliser les abréviations ci-dessous.

Libellé	Abréviations
Très favorable Favorable Réservé Défavorable	TF F R D

Classement :

Pour les candidats classés : faire un classement par **ordre préférentiel** (1, 2, 3, etc.).

Pour les candidats non classés : faire un classement par **ordre alphabétique** et inscrire **NC**.