



# Marie Skłodowska-Curie Actions

## Research and Innovation Staff Exchange (RISE) : Conseils pour la rédaction

Echantillon étudié :

- **16** rapports d'évaluation
- **8** panels
- Taille des consortium : **de 3 à 27 bénéficiaires**
- **15** Etats membres ou Pays associés

# CRITÈRE 1 : EXCELLENCE (1/2)

## 1. Projet scientifique

### Etat de l'art

- ✓ Introduire le projet scientifique avec une description détaillée de l'état de l'art et les challenges actuels à relever
- ✓ Permettre la justification de l'approche, des méthodes et des activités choisies
- ✓ Montrer les avancées proposées par le projet pour dépasser cet état de l'art

### Projet

- ✓ Proposer un projet structuré, innovant, crédible, pertinent, opportun, ambitieux, original, stimulant
- ✓ Décrire les objectifs à atteindre
- ✓ Choisir des méthodologies adaptées
- ✓ Avoir une approche inter/multidisciplinaire
- ✓ Promouvoir l'équilibre des genre

### Un outil idéal pour le transfert et le partage des connaissances

- ✓ Décrire les connaissances nécessaires à partager pour atteindre les objectifs de recherche et d'innovation
- ✓ Organiser le transfert et le partage des connaissances au travers :
  - des méthodes utilisées ;
  - des interactions mises en place ; et
  - des activités de réseau proposées
- ✓ Planifier des *secondments* de qualité et qui répondent aux objectifs et spécificités du projet
- ✓ Formuler les collaborations nécessaires entre les secteurs académique et non académique
- ✓ Ne pas oublier les échanges de bonnes pratiques

# CRITÈRE 1 : EXCELLENCE (2/2)

## 2. Personnel en mission

- ✓ Offrir la possibilité aux jeunes chercheurs (ESR) de :
  - avoir accès à de nouvelles installations et à une technologie de pointe
  - développer de nouvelles compétences
- ✓ Rapprocher des chercheurs expérimentés avec des compétences de haut niveau et des expériences passées spécifiquement pertinentes pour le projet
- ✓ Permettre la création de nouveaux réseaux et l'introduction d'expertise dans le domaine
- ✓ Confronter les personnels à des environnements multidisciplinaires : chercheurs, experts, praticiens, décisionnaires, etc.

## 3. Organismes participants

- ✓ Souligner les différentes compétences et expertises ainsi que leurs complémentarités
- ✓ Montrer comment leurs expériences passées peuvent renforcer la crédibilité du projet
- ✓ Décrire la contribution de chaque organisme et leur capacité à jouer un rôle significatif dans la prise de décision
- ✓ Mettre en évidence les interactions de qualité entre les organismes (notamment basées sur des collaborations de longue date)

## CRITÈRE 2 : IMPACT (1/3)

### 1. Développement de carrière : former une nouvelle génération de scientifiques

- ✓ Acquérir et diversifier les compétences théoriques, techniques, managériales, scientifiques, transférables, etc.
- ✓ Développement des qualités personnelles
- ✓ Améliorer les perspectives de carrière pour tout personnel impliqué dans le projet
- ✓ Offrir de nouvelles opportunités de réseau avec des experts internationaux
- ✓ Offrir de nouvelles possibilités d'échanges multidisciplinaires et intersectoriels
- ✓ Permettre plus d'échanges de connaissance

## CRITÈRE 2 : IMPACT (2/3)

### 2. Dissémination des résultats & Communication

- ✓ Détailler une stratégie adéquate, originale, solide, réaliste, planifiée, efficace
- ✓ Penser à communiquer tant sur les activités du projet que sur les résultats
- ✓ Entreprendre des activités :
  - par différents canaux : journaux, radio, web, conférences, ateliers dans des écoles, cours, plateforme expérimentale, réseaux sociaux, ambassadeur des Marie S. Curie, etc.
  - pour différents publics : grand public, étudiants, association de patients, publics ciblés, industrie, etc.
- ✓ Souligner l'implication et la mobilisation du public au travers de ces actions spécifiques (« *public engagement* »)
- ✓ Proposer des moyens afin de mesurer l'impact de ces activités de communication et de dissémination
- ✓ Montrer le potentiel d'un projet pour une éventuelle commercialisation des résultats
- ✓ Penser à une stratégie d'exploitation des résultats

## CRITÈRE 2 : IMPACT (3/3)

### 3. Retombées

#### Collaboration

- ✓ Développer de nouvelles collaborations durables
- ✓ Consolider et renforcer d'anciennes collaborations
- ✓ Pérenniser les collaborations après la fin du projet
- ✓ Permettre une coopération bénéfique pour tous les participants
- ✓ Offrir la possibilité de créer de nouvelles équipes de recherche et d'innovation

#### A tout niveau

- ✓ Démontrer l'impact aux niveaux européen et mondial
  - Augmenter l'attractivité de l'Europe
  - Montrer le potentiel de l'Europe à mener une recherche de pointe dans un domaine
  - Améliorer la compétitivité avec des résultats pertinents (Europe/International)
- ✓ Démontrer l'impact dans différents domaines : scientifique, économique, environnemental, sociétal, etc.

### 4. Propriété intellectuelle

- ✓ Ne pas négliger les détails concernant la propriété intellectuelle (protection, exploitation, commercialisation)
- ✓ Prévoir des accords de consortium et/ou de partenariat

## CRITÈRE 3 : MISE EN ŒUVRE (1/3)

### 1. Plan de travail (work plan) :

- ✓ Rédiger un projet structuré, faisable, crédible, cohérent et de qualité
- ✓ Détailler les objectifs et indiquer les stratégies pour les atteindre
- ✓ Allouer les tâches et les ressources de façon appropriée et en lien direct avec les objectifs

### 2. Tâches (work packages) :

- ✓ Articuler les différentes tâches de façon adéquate et crédible
- ✓ Planifier les activités de façon précise : identifier les sous-tâches
- ✓ Désigner des responsables de tâche en fonction de leurs expériences et compétences
- ✓ Souligner les synergies, les connexions et interactions scientifiques entre chaque tâche
- ✓ Allouer une période de temps adéquat pour chaque tâche

### 3. Etapes (milestones) & objectifs (deliverables) :

- ✓ Décrire les étapes et les objectifs de façon détaillée, organisée, réaliste et qui répondent aux attentes du projet
- ✓ Indiquer des objectifs intermédiaires en nombre suffisant pour :
  - suivre et évaluer la progression du projet
  - permettre la mise en place de mesures correctives en cas de problème

## CRITÈRE 3 : MISE EN ŒUVRE (2/3)

### 4. Risques (risks) :

- ✓ Evaluer les risques qui pourraient nuire aux projets
- ✓ Prévoir des mesures correctives appropriées, voire des plans B

### 5. Procédure de suivi (monitoring process) :

- ✓ Indiquer le suivi régulier du projet : réunions, rapports, entretiens, mails, etc.
- ✓ Souligner les mécanismes de contrôle des résultats obtenus lors des *secondments*
- ✓ Collecter le retour d'expérience après chaque *secondment*

### 6. Secondments

- ✓ Proposer des missions cohérentes, de qualité et rentables
- ✓ Penser à respecter l'équilibre des genres (si possible) durant les *secondments*
- ✓ Décrire les arrangements pour l'accueil des personnels (« *hosting arrangements* »)
- ✓ Souligner la plus-value de chaque *secondment*
- ✓ Indiquer l'objectif de chaque personnel afin que l'on puisse identifier son rôle actif dans les activités

## CRITÈRE 3 : MISE EN ŒUVRE (3/3)

### 7. Organisations participantes

- ✓ Décrire les infrastructures, les installations, les équipements et les technologies de pointe mis à disposition du personnel en mission
- ✓ Décrire l'environnement institutionnel
- ✓ Décrire le rôle du coordinateur, des bénéficiaires et des participants afin de couvrir toutes les exigences pour un bon déroulé du projet
- ✓ Souligner les compétences, l'expérience, la qualité et la complémentarité entre les organisations participantes
- ✓ Indiquer l'engagement de toutes les organisations participantes dans le projet
- ✓ Montrer comment l'expérience de chacun va permettre d'atteindre les objectifs fixés
- ✓ Mettre en évidence la capacité du réseau à consolider d'anciennes collaborations et à en créer de nouvelles qui pourront, dans les deux cas, durer dans le temps
- ✓ Souligner la synergie entre les organisations participantes et comment elle sera exploitée

### 8. Gestion du projet et des ressources financières

- ✓ Opter pour des procédures et des structures de gestion adaptées et de qualité
- ✓ Décrire les arrangements pratiques et administratifs pour la mise en œuvre du projet
- ✓ Décrire le « *Management Board* »