



RÉGION ACADÉMIQUE

MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
ET DE LA JEUNESSE
MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION



Rectorat

Division des
Examens et
Concours

Bureau des
concours

Téléphone
05 94 27 20 87

Fax
05 94 27 21 95

Mél.
dec@
ac-guyane.fr

Place L. Heder
B.P. 6011
97306 CAYENNE Cedex

Cayenne, le 07 septembre 2020

Le Recteur de l'Académie de la Guyane
Chancelier de l'Université
Directeur Académique des Services
de l'Éducation Nationale

à

Mesdames et Messieurs les Chefs d'établissement
Mesdames et Messieurs les IA-IPR
Mesdames et Messieurs les IEN-ET/EG
Monsieur le directeur de l'ESPE

Objet : Organisation du certificat d'aptitude aux fonctions de formateur académique (CAFFA) -
Session 2021

Références :

- Arrêté du 20 juillet 2015 portant sur l'organisation du certificat d'aptitude aux fonctions de formateur académique :
- Circulaire n°205-110 du 21 juillet 2015 paru au BO n°30 du 23 juillet 2015

1 / Description du dispositif

Le CAFFA permet d'exercer des fonctions d'animation, de recherche et de formation dans le cadre de la formation initiale et continue des enseignants.

Il se déroule sur deux ans. Au cours de la première année, le candidat se déclare et prépare l'épreuve d'admissibilité et au cours de la seconde année, il se constitue une expertise en se préparant aux épreuves d'admission.

2 / Registre des inscriptions

Le registre des inscriptions sera ouvert du **lundi 12 octobre au vendredi 06 novembre 2020**, cachet de la poste faisant foi. Passé ce délai, toute candidature sera automatiquement rejetée.

Pour les candidats déjà inscrits à une session antérieure tout changement d'adresse de résidence ou d'affectation doit être signalé à la DEC.

3 / Conditions d'inscription

La session est ouverte :

- Aux personnels enseignants du second degré et aux conseillers principaux d'éducation titulaires
- Aux personnels contractuels en CDI

Dans les deux cas, les candidats devront justifier, au 31 décembre de l'année de l'examen, d'au moins cinq années de services effectifs d'enseignement à temps complet, ou leur équivalent, dans un établissement du second degré.

4 / Modalités d'inscription

Le dossier d'inscription (2 pages) pourra être retiré à l'accueil du Rectorat site Cépérou ou téléchargé sur le site www.ac-guyane.fr puis adressé au Rectorat site de Cépérou – Division des Examens et Concours – Bureau des Concours et CAFFA – place Léopold Héder 97300 Cayenne, **dans le respect des délais indiqués au point 2 de la présente circulaire.**

Les candidats admissibles doivent déclarer à la DEC **avant le lundi 09 novembre 2020 16 heures, délai de rigueur** leur choix pour l'épreuve de pratique professionnelle. « voir dossier d'inscription »

Les dossiers parvenus hors délais à la DEC au motif qu'ils auraient transité par la voie hiérarchique ne seront pas acceptés.

5 / Date de dépôt des dossiers

*** Admissibilité**

La date de remise du dossier (rapport d'activité + rapports d'évaluation) **en cinq exemplaires** pour l'épreuve d'admissibilité est fixée au **lundi 11 janvier 2021- 12h00, délai de rigueur.**

*** Admission**

Le Mémoire professionnel devra être déposé **en sept exemplaires** au Rectorat de l'Académie de la Guyane – site de Cépéroù – Division des Examens et Concours – Bureau des Concours et CAFFA – place Léopold Héder 97300 Cayenne.

1^{ère} sous-session **au plus tard le lundi 08 mars 2021- 12h00, délai de rigueur**

2nd sous-session **au plus tard le lundi 04 octobre 2021- 12h00, délai de rigueur**

6 / Nature des épreuves

- A. **Épreuve d'admissibilité** (1^{ère} année) : un entretien avec le jury s'appuyant sur le dossier fourni par le candidat et prenant la forme d'un exposé de 15 minutes suivi d'un échange de 30 minutes. Le bénéfice de l'admissibilité est conservé pour 2 nouvelles sessions sur une période de 4 années.

- B. **Épreuve d'admission** (2^{ème} année)
 - 1- Epreuve de pratique professionnelle – Le candidat a le choix entre l'analyse de pratique ou l'animation d'une action de formation (60 à 90 min + 30 min d'entretien).

 - 2- Rédaction et soutenance d'un mémoire professionnel portant sur une problématique articulant savoir et expérience (45 min dont 30 min d'entretien)

L'évaluation des compétences démontrées dans l'ensemble des épreuves se traduit par une note chiffrée sur 20. Sont déclarés admis les candidats ayant obtenu au moins 12/20 et la moyenne dans chaque domaine de compétence évalué.

Pour plus d'informations, je vous invite à consulter les différents textes de référence.

7 / Calendrier prévisionnel de la session 2021

Ce calendrier est susceptible de subir des modifications.

Pour tous les candidats	Inscriptions (dossier à télécharger sur notre site académique ou à récupérer à l'accueil de la DEC)	Du lundi 12 octobre 2020 au vendredi 06 novembre 2020
	Réunions d'information	Mardi 06 octobre 2020 à 17h00 salle MARIPA
Candidats passant l'épreuve d'admissibilité (session 2020)	Date limite du dépôt du dossier d'admissibilité « rapport d'activité + les 3 derniers rapports d'inspection »	Le lundi 11 janvier 2021 12h00 délai de rigueur
	Épreuve d'admissibilité	Lundi 22 au vendredi 26 mars 2021
	Jury d'admissibilité	Vendredi 26 mars 2021
Candidats passant les épreuves d'admission (admissibles années antérieures)	Date limite : choix de l'épreuve pratique professionnelle pour les candidats admissibles les années antérieures + choix de -1 ^{er} sous-session -2 ^{ème} sous-session	Le lundi 09 novembre 2020 16h00
	Date limite de dépôt des mémoires :	Au plus tard le 08 mars 2021 (1 ^{ère} session) 12h00 délai de rigueur 04 octobre 2021 (2 ^{ème} session) 12h00 délai de rigueur
	Epreuves d'admission	Le jeudi 29 et vendredi 30 avril 2021 (1 ^{ère} sous-session) Nov/Déc 2021 (2 ^{ème} sous-session)
	Jury d'admission	Le vendredi 30 avril 2021 (1 ^{ère} sous-session) Décembre 2020 (2 nd sous-session)

Attention :

Il est clairement entendu que la date retenue pour l'évaluation des candidats est impérative.

En aucun cas, le candidat ne pourra solliciter le report des épreuves.

À Cayenne, le 07 septembre 2020

Pour le Recteur et par délégation
Le Chef de la Division des Examens et Concours

Jean-Marc BRÉGEON

