 **PROCÉDURE D’AFFECTATION**

**APRÈS LA SECONDE GÉNÉRALE ET TECHNOLOGIQUE**

*Rentrée scolaire : septembre 2020*

Votre enfant est scolarisé(e) dans un lycée public ou privé sous contrat de l’Académie.

**AFFECTATION EN PREMIÈRE GÉNÉRALE**

En fin d’année scolaire, vous devrez transmettre **uniquement par mail,**

à Monsieur le Recteur, à l’attention de Madame la Cheffe du Service Académique

d’Information et d’Orientation

1. **Un dossier constitué de l’intégralité des documents suivants :**

* Une demande d’affectation sur papier libre, comportant les coordonnées téléphoniques et/ou l’adresse e-mail du responsable légal
* La photocopie des trois bulletins scolaires de l’année 2019-2020, Particulièrement celui du troisième trimestre, comportant **la décision du conseil de classe**
* L’exéat (certificat de radiation) délivré par l’établissement dans lequel était scolarisé votre enfant
* Pour les élèves mineurs : un extrait d’acte de naissance

* Pour les élèves majeurs : une photocopie de la pièce d’identité
* Le justificatif de domicile dans l’académie de Guyane (photocopie d’une factured’électricité, d’eau, quittance de loyer ou copie de bail)
* En cas de séparation ou de divorce : la copie du jugement établissant l’autorité parentale et fixant la résidence de l’enfant, **ou** le cas échéant l’autorisation de scolarisation de l’autre parent et la copie de sa pièce d’identité
* En cas de mutation : la copie de l’ordre de mutation

1. **L’un des dossiers de demande d’affectation en 1ère Générale en annexe 2 (selon le cas)**

**AUCUN DOSSIER INCOMPLET NE POURRA ÊTRE TRAITÉ**

* **Les résultats seront communiques UNIQUEMENT PAR LES ETABLISSEMENTS ACTUELS**
* **Les notifications d’affectation seront transmises AUX NOUVEAUX ETABLISSEMENTS,**

**à partir du 30 juin 2020**

**saio@-guyane.fr**

Rectorat de Guyane

Service Académique d’Information et d’Orientation

SAIO

Tel.: 0694 27 20 62

Fax.: 0694 27 20 02