 **PROCÉDURE D’AFFECTATION**

**APRÈS LA SECONDE GÉNÉRALE ET TECHNOLOGIQUE**

*Rentrée scolaire : septembre 2020*

Votre enfant est scolarisé(e) dans établissement privé hors contrat, dans une autre académie

**AFFECTATION EN PREMIÈRE GENERALE**

En fin d’année scolaire, vous devrez transmettre **uniquement par mail,**

à Monsieur le Recteur, à l’attention de Madame la Cheffe du Service Académique

d’Information et d’Orientation :

1. **un dossier constitué de l’intégralité des documents suivants :**

* Une demande d’affectation sur papier libre, comportant les coordonnées téléphoniques et/ou l’adresse e-mail du responsable légal
* Les photocopies des trois bulletins scolaires de l’année 2019-2020 Particulièrement celui du troisième trimestre, comportant **la décision du conseil de classe**
* L’exéat (certificat de radiation), délivré par l’établissement dans lequel était scolarisé l’élève.
* Pour les élèves mineurs : l’extrait d’acte de naissance
* Pour les élèves majeurs la photocopie de la pièce d’identité
* Le justificatif de domicile dans l’académie de Guyane (photocopie d’une facture d’électricité, d’eau, quittance de loyer ou copie de bail)
* En cas de mutation : la copie de l’ordre de mutation
* En cas de séparation ou de divorce : la copie du jugement établissant l’autorité parentale et fixant la résidence de l’enfant **ou** le cas échéant l’autorisation de scolarisation de l’autre parent et la copie de sa pièce d’identité

1. **Le dossier de demande d’affectation en 1ère générale en annexe 1**

**AUCUN DOSSIER INCOMPLET NE POURRA ÊTRE TRAITÉ**

*Il ou elle sera ensuite testé (e) dans notre académie, par des enseignants du niveau concerné*.

**Les résultats vous seront communiqués par téléphone et les notifications d’affectation seront transmises aux établissements**, **à partir du 30 juin 2020.**

**[saio@-guyane.fr](mailto:saio@-guyane.fr)**

Rectorat de Guyane

Service Académique d’Information et d’Orientation

SAIO

Tel.: 0694 27 20 62

Fax.: 0694 27 20 02